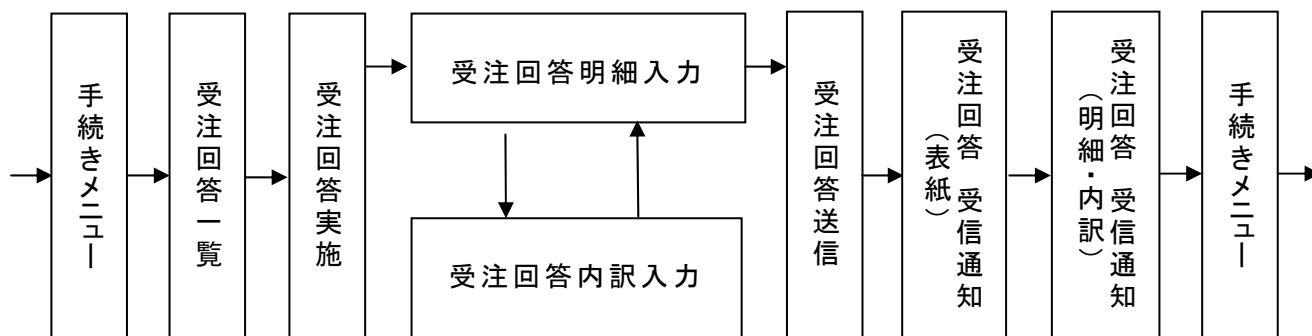


受注回答入力 「公開見積合せの結果、採用された方が対象です。」

- 発注機関からの発注通知を受け、納品する物品明細を入力し、受注回答する業務です。
発注通知書の回答期限までに、受注回答入力をしてください。

画面の流れ



[手続きメニュー]画面

見積提出や受注回答などの手続きを選択する画面です。

The screenshot shows the '手続きメニュー' (Procedure Menu) screen. At the top, it displays the login name '株式会社 総務商会' and the representative name '大阪 太郎'. The main content area lists several procedures with corresponding buttons:

- ◆希望する手続きを選んでボタンをクリックしてください。
 - 一般物品見積合せ
 - ◆見積案件照会および見積提出
 - 見積案件検索 (見積募集中の案件が閲覧できます。見積提出ができます。)
 - ◆見積合せの結果照会（当日締切案件は午後4時以降に確認できます）
 - 見積結果照会（登録契約種類） (登録している契約種類の見積合せ結果が閲覧できます。)
 - 受注結果照会（契約種類別） (登録していない契約種類の受注結果が閲覧できます。)
 - ◆受注確認および回答
 - ①→ 受注回答一覧 (発注通知を受領した方は、こちらから受注回答を行ってください。（見積合せの結果、採用された方が対象です。）納品書兼請求書が印刷できます。)

操作

- 正常にログインができた場合、「手続きメニュー」画面が表示されます。
- ①発注通知を受領した方は、「受注回答一覧」をクリックします。
→「受注回答一覧」画面(P48)へ

Point!!

- ・公開見積合せの結果、採用された方が対象です。

[受注回答一覧]画面

受注した案件から受注回答する案件を選択する画面です。

受注回答一覧

ログイン名 株式会社 総務商会

代表者氏名 大阪 太郎 契約種類 電気・通信機器類

・受注回答をする案件を選択し、「受注回答」ボタンをクリックしてください。〈発注通知に案件番号を記載しています。〉
 ・また、納品書兼請求書を印刷する場合は、「表示」ボタンをクリックし、次画面で内容を確認してから印刷してください。

検索結果 2 件 表示件数 10 件 再表示 【注1】

番号	案件番号	案件名 発注機関 受注金額	納入期限	納品検査 未実施/済み	案件内容	受注回答	納品書 兼 請求書
0001	00000110	液晶テレビほか1件 用度課 金809,000円	平成16年1月30日	納品検査未実施	閲覧	受注回答	
0002	00000101	業務用FAXほか1件 用度課 金145,000円	平成15年12月26日	納品検査済み	閲覧	①↑	表示

前頁 次頁 【注1】

手続きメニューに戻る

操作

- ① 受注回答を行う案件の「受注回答」をクリックします。
→「受注回答実施」画面(P49)へ

Point!!

- ・ 発注通知に記載されている案件番号を確認し、受注回答する案件を選択してください。
- ・ 受注回答する案件の内容を確認する場合、「閲覧」をクリックします。
→「案件内容」画面(P24)へ
- ・ 「受注回答」は発注機関が受注回答内容を確認するまで表示されます。
- ・ 受注回答業務を終了する場合、「手続きメニューに戻る」をクリックします。
→「手続きメニュー」画面(P47)へ

注1

- ・ 1画面に表示される明細数を変更する場合、表示件数を選択し、「再表示」をクリックします。
→1画面に指定した表示件数の案件が表示されます。
- ・ 検索結果が選択した表示件数よりも多い場合、「次頁」をクリックすることができます。
「前頁」がクリックできる場合、前頁にも案件があります。

[受注回答実施]画面

「受注回答一覧」画面で選択した案件に対し受注回答又は、辞退回答をする画面です。

操作

●受注回答をする場合

- ① **入力画面へ進む**をクリックします。
→「受注回答 明細入力」画面（P50）へ

●受注を辞退する場合

- ② 辞退する理由を全角文字60文字以内で入力します。
- ③ **辞退送信**をクリックします。
→「受注回答一覧」画面（P48）へ

Point!!

- ・ 受注回答をする場合、辞退理由は入力しないでください。
- ・ 受注回答をせずに作業を終了する場合、**受注回答一覧に戻る**をクリックします。
→「受注回答一覧」画面（P48）へ
- ・ 受注回答業務を終了する場合、**手続きメニューに戻る**をクリックします。
→「手続きメニュー」画面（P47）へ

注1

- ・ 辞退送信されると発注機関などから、辞退の認否についての連絡があります。
- ・ 受注を辞退されると違約金の徴収及び指名停止が行われます。

[受注回答 明細入力]画面

「受注回答一覧」画面で選択した案件に対して納品物品の明細情報を入力する画面です。

受注回答 明細入力

ログイン名 株式会社 総務商会

代表者氏名 大阪 太郎

案件番号 00000110 案件名 液晶テレビほか1件

明細単位に見積単価を入力してください。
内訳のあるものは「内訳入力」ボタンをクリックした後、内訳単位に見積単価を入力してください。
「府提示」との物品ではなく、同等品で承認を受けた場合は「納品物品」には必ずその承認を受けた商品名・型番を入力してください。

※消費税及び地方消費税額を含みません。

全明細 3 件 入力明細 5 件毎 再表示 【注1】

明細番号	品名	規格	同等品可否	エコー等	内訳入力
001	液晶テレビ	別添仕様書のとおり	同等品可		内訳無し
	府提示	ハイビジョン液晶テレビ LC-22AD2		0 円※×1台	
	納品物品	商品名 ハイビジョン液晶テレビ 型番 LC-22AD2			仕様書 【注2】
002	液晶テレビ	別添仕様書のとおり	同等品不可		内訳有り 内訳入力
	府提示	ハイビジョン液晶テレビ		0 円※×1式	内訳参照 【注3】
	納品物品	商品名 ハイビジョン液晶テレビ 型番			仕様書
003	消費税及び地方消費税額			0 円※	

「次へ進む」ボタンをクリックして最終ページまで入力を行ってください。

【注1】 受注回答送信画面へ進む
受注回答実施画面へ戻る 一時保存 【注4】

手続きメニューに戻る

操作

- ① 消費税及び地方消費税額を除いた額で見積単価を半角数字で入力します。
- ② 発注機関から同等品で承認を受けている場合、商品名を全角文字30文字以内で入力します。
- ③ 発注機関から同等品で承認を受けている場合、型番を全角文字30文字以内で入力します。
※「商品名」、「型番」は同等品不可の場合、入力することはできません。
- ④ 内訳がある場合、**内訳入力**をクリックします。
→「受注回答 内訳入力」画面(P53)へ
- ⑤ 全明細に対する消費税及び地方消費税額を半角数字で入力します。
- ⑥ 全明細の入力が完了した後、**受注回答送信画面へ進む**をクリックします。
→「受注回答送信」画面(P59)へ

Point??

- ・「受注回答 明細入力」画面で入力する合計金額は見積提出時の金額と一致させてください。
※合計金額と見積提出時の金額を一致させていないと、エラーになる場合があります。
- ・発注機関で受注回答の内容を確認するまでは受注回答内容の修正を行うことが可能です。受注回答内容を修正する場合、「受注回答一覧」画面(P48)で再度案件を選択してください。
- ・受注回答内容を送信せずに作業を終了する場合、**受注回答実施画面へ戻る**をクリックします。
→「受注回答実施」画面(P49)へ
- ・受注回答業務を終了する場合、**手続きメニューに戻る**をクリックします。
→「手続きメニュー」画面(P47)へ

注1

- ・1画面に表示される明細数を変更する場合、入力明細のコンボボックスから表示したい入力明細数を選択し、**再表示**をクリックします。
→1画面に指定した入力明細数の明細が表示されます。
- ・全明細数が選択した入力明細よりも多い場合、**次へ進む**をクリックすることができます。
(※**受注回答送信画面へ進む**が**次へ進む**に変わります。)

次へ進む		一時保存
受注回答実施画面へ戻る		

戻るがクリックできる場合、前頁にも明細があります。

(※**受注回答実施画面へ戻る**が**戻る**に変わります。)

受注回答送信画面へ進む		一時保存
戻る		

- ・全明細数には「消費税及び地方消費税額」の入力欄も含まれます。

注2

- ・**仕様書**は明細に対する仕様書が登録されている場合のみ表示されます
- ・**仕様書**が表示されている場合、必ず**仕様書**をクリックして、内容を確認してください。
- ・仕様書の参照方法についてはP27を参照してください。

注3

- ・内訳の合計金額が見積単価として表示されます。
- ・**内訳入力**をクリックし、「受注回答 内訳入力」画面で内訳の見積単価を入力してください。

注4

- ・ 受注回答内容を送信実行する前に入力作業を中断し一旦保存する場合、**一時保存**をクリックします。
- ・ 一時保存した案件の入力を再開する場合、「受注回答一覧」画面(P48)で再度案件を選択してください。

●[受注回答 明細入力]画面の項目説明

項目名	内容
見積単価	<ul style="list-style-type: none"> ・ 備品明細の場合、小数点以下を含めた金額を入力することはできません。 ・ 備品以外の明細の場合、小数点以下5桁を含めた半角数字15桁までの金額を入力できます。 ・ 見積単価には消費税及び地方消費税を除いた額を入力してください。 ・ 見積単価、消費税及び地方消費税にはカンマを入力する必要はありません。
納品物品 商品名	<ul style="list-style-type: none"> ・ 府提示の商品名が初期表示されます。 ・ 同等品が不可の案件の場合、異なる商品名を入力することはできません。 ・ 「府提示」どおりの物品ではなく、同等品で承認を受けた場合は、「納品物品商品名」には必ずその承認を受けた商品名を入力してください。
納品物品 型番	<ul style="list-style-type: none"> ・ 府提示の型番が初期表示されます。 ・ 同等品が不可の案件の場合、異なる型番を入力することはできません。 ・ 「府提示」どおりの物品ではなく、同等品で承認を受けた場合は、「納品物品型番」には必ずその承認を受けた型番を入力してください。 ・ 同等品を入力する場合で、入力する型番がない場合、“型番なし”と入力してください。 ・ 半角文字を入力することもできます。 (半角文字は2文字で全角文字1文字分になります。)
消費税及び 地方消費税額	<ul style="list-style-type: none"> ・ 消費税及び地方消費税額は自動計算されませんので、明細から計算した金額を入力してください。 ・ 1円未満の端数は切り捨てて入力してください。 ・ 消費税及び地方消費税額の入力時の注意事項は下記ようになります。 <ul style="list-style-type: none"> ●消費税及び地方消費税額が「5%」の場合 <ul style="list-style-type: none"> ・ 消費税及び地方消費税額は『明細合計×5%』より大きい金額を入力することはできません。 ●軽油引取税が課税される場合 <ul style="list-style-type: none"> ・ 軽油引取税を除いた額に対する消費税及び地方消費税額を入力してください。

[受注回答 内訳入力]画面

「受注回答一覧」画面で選択した案件に対して納品物品の内訳情報を入力する画面です。

操作

- ① 消費税及び地方消費税額を除いた額で見積単価を半角数字で入力します。
- ② 発注機関から同等品で承認を受けている場合、商品名を全角文字30文字以内で入力します。
- ③ 発注機関から同等品で承認を受けている場合、型番を全角文字30文字以内で入力します。
※「商品名」、「型番」は同等品不可の場合、入力することはできません。
- ④ 全明細の入力が完了した後、**明細入力へ戻る**をクリックします。
→「受注回答 明細入力」画面(P50)へ

Point!!

- ・ 発注機関で受注回答の内容を確認するまでは受注回答内容の修正を行うことが可能です。受注回答内容を修正する場合、「受注回答一覧」画面で再度案件を選択してください。
- ・ 受注回答業務を終了する場合、**手続きメニューに戻る**をクリックします。
→「手続きメニュー」画面（P47）へ

注1

- ・ **仕様書**は明細に対する仕様書が登録されている場合のみクリックできます。
- ・ **仕様書**が表示されている場合、必ず**仕様書**をクリックして、内容を確認してください。
- ・ 仕様書の参照方法については P27 を参照してください。

注2

- ・ 1画面に表示される明細数を変更する場合、入力内訳のコンボボックスから表示したい入力内訳数を選択し、**再表示**をクリックします。
→1画面に指定した入力内訳数の内訳が表示されます。
- ・ 全内訳数が選択した入力内訳数よりも多い場合、**次へ進む**をクリックすることができます。
戻るがクリックできる場合、前頁にも内訳があります。

注3

- ・ 内訳を他の内訳に含んで納品する場合、“他内訳に含む”を選択します。
業務例)府提示品としてパソコン本体とマウスが提示されている内訳に対し、同等品としてマウスがパソコン本体に付属されている内訳を納品する場合に行います。
- ・ “他内訳に含む”を選択した内訳には、見積単価には0を入力してください。
- ・ “他内訳に含む”を選択した内訳は、商品名、型番を空白にしてください。

注4

- ・ 見積明細として設置等経費を積算した場合、及び1つの明細を2つの明細に分割する場合の入力方法については、
★「受注回答 内訳入力」画面での設置等経費、内訳の追加について(P56)を参照してください。

注5

- ・ 受注回答内容を送信せずに入力作業を中断し一旦保存する場合、**一時保存**をクリックします。
- ・ 一時保存した案件の入力を再開する場合、「受注回答一覧」画面で再度案件を選択してください。

●[受注回答 内訳入力]画面の項目説明

項目名	内容
見積単価	<ul style="list-style-type: none"> ・見積単価には小数点以下を含めた金額を入力することはできません。 ・見積単価には消費税及び地方消費税額を除いた額を入力してください。 ・見積単価にはカンマを入力する必要はありません。
納品物品 商品名	<ul style="list-style-type: none"> ・府提示の商品名が初期表示されます。 ・同等品が不可の案件の場合、異なる商品名を入力することはできません。 ・「府提示」どおりの物品ではなく、同等品で承認を受けた場合は、「納品物品商品名」には必ずその承認を受けた商品名を入力してください。
納品物品 型番	<ul style="list-style-type: none"> ・府提示の型番が初期表示されます。 ・同等品が不可の案件の場合、異なる型番を入力することはできません。 ・「府提示」どおりの物品ではなく、同等品で承認を受けた場合は、「納品物品型番」には必ずその承認を受けた型番を入力してください。 ・同等品を入力する場合で、入力する型番がない場合、“型番なし”と入力してください。 ・半角文字を入力することもできます。 (半角文字は2文字で全角文字1文字分になります。)

★[受注回答 内訳入力]画面での設置等経費、内訳の追加について

物品調達システム - Microsoft Internet Explorer

ファイル(F) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)

8412 受注回答 内訳入力 平成17年08月16日 17:05:56

受注回答 内訳入力

ログイン名 株式会社 総務商会
代表者氏名 大阪 太郎

案件番号 00000110 案件名 液晶テレビほか1件

※消費税及び地方消費税額を含みません。

明細番号	品名	数量	単位	仕様書有無
002	30V型液晶テレビセット	1	式	仕様書

全内訳 2 件 入力内訳 5 件毎 再表示

内訳番号	品名	規格	同等品可否	エコ等
001	30V型液晶テレビ	地上・BS・110度CSテレビ	同等品不可	
	府提示	ハイビジョン液晶テレビ LC-30AD2		
	納品物品	商品名 ハイビジョン液晶テレビ 型番 LC-30AD2		<input type="checkbox"/> 他内訳に含む
002	30V型液晶テレビ専用スタンド	テレビスタンド	同等品不可	
	府提示	フロアスタンド (30V型用) AN-30FS1		
	納品物品	商品名 フロアスタンド (30V型用) 型番 AN-30FS1		<input type="checkbox"/> 他内訳に含む
003	設置等経費			
【注1】				0円※ ←②
④→	品名			
⑤→	規格			
【注2】				0円※ × 0 個
⑥→	商品名		↑⑧	↑⑨
⑦→	型番			↑⑩

「次へ進む」ボタンを押して最終ページまで入力を行ってください。

①→ 設置等経費登録 ③← 内訳追加登録

次へ進む 戻る 明細入力へ戻る 一時保存

手続きメニューに戻る

操作

●設置等経費の追加

- ① **設置等経費登録**をクリックします。

→設置等経費用の入力欄が【注1】のように表示されます。

- ②設置等経費の単価を半角数字で入力します。

※明細が複数あり、設置等経費を全体で積算している場合、按分して単価を入力してください。

●内訳の追加

- ③ **内訳追加登録**をクリックします。

→内訳追加用の入力欄が【注2】のように表示されます。

- ④ 品名を全角文字30文字以内で必ず入力します。

- ⑤ 規格を全角文字60文字以内で入力します。

- ⑥ 商品名を全角文字30文字以内で必ず入力します。

- ⑦ 型番を全角文字30文字以内で必ず入力します。

- ⑧ 消費税及び地方消費税額を除いた額で見積単価を半角数字で必ず入力します。

- ⑨ 数量を半角数字で必ず入力します。

- ⑩ 内訳の単位を選択します。

Point!!

- ・ 設置等経費、内訳は「受注回答 明細入力」の全明細数+「受注回答 内訳入力」の全内訳数が120件より少ない場合のみ追加することができます。
- ・ **設置等経費登録**は設置等経費の明細がある場合、表示されません。

注1

- ・ **設置等経費登録**をクリックした場合、表示されます。
- ・ 1明細につき1件のみ追加することができます。
- ・ 明細を削除する場合、「見積単価」を0円にして登録することで削除することができます。

注2

- ・ **内訳追加登録**をクリックした場合、表示されます。
- ・ 明細を削除する場合、「見積単価」を0円にして登録することで削除することができます。
業務例)府提示品としてキャリングケース付きパソコンが提示されている内訳に対し、同等品として納品するパソコンにキャリングケースがついていない場合にキャリングケースを別の新たな内訳として納品する場合に行います。

●[受注回答 内訳入力]画面での設置等経費、内訳の追加についての項目説明

項目名	内容
品名	<ul style="list-style-type: none"> ・一般名を入力してください。 ・一般名がわからない場合は商品名を入力してください。 ・必須入力です。
規格	<ul style="list-style-type: none"> ・商品の仕様を表す内容を入力してください。
商品名	<ul style="list-style-type: none"> ・商品の販売名称を入力してください。 ・必須入力です。
型番	<ul style="list-style-type: none"> ・メーカーや形式などの商品を識別するための型番を入力してください。 ・半角文字を入力することもできます。 (半角文字は2文字で全角文字1文字分になります。) ・必須入力です。
見積単価	<ul style="list-style-type: none"> ・見積単価には小数点以下を含めた金額を入力することはできません。 ・見積単価には消費税及び地方消費税額を除いた額を入力してください。 ・見積単価にはカンマを入力する必要はありません。 ・必須入力です。
×数量	<ul style="list-style-type: none"> ・見積を募集している商品の数量を入力してください。 ・必須入力です。
単位	<ul style="list-style-type: none"> ・商品を数えるための単位を選択してください。(台、式 など)

[受注回答送信]画面

受注回答入力した内容を確認し、発注機関に受注回答を送信する画面です。

物品調達システム - Microsoft Internet Explorer

ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)

8414 受注回答送信 平成18年01月29日 09:44:22

受注回答送信

ログイン名 株式会社 総務商会
代表者氏名 大阪 太郎

案件番号 00000110 案件名 液晶テレビほか1件

明細合計額※ (明細・内訳の見積単価合計)	金809,000円
調整額	金0円 【注1】
調整後金額	金809,000円 =
見積額※ (見積提出時の金額)	金809,000円
消費税及び地方消費税額	金40,450円
受注回答額	金849,450円 (消費税及び地方消費税額を含む。)

※明細合計額は、前ページで入力された明細及び、内訳毎の見積単価×数量の合計(消費税及び地方消費税額を含まない。)を表示しています。
調整額は、見積提出で採用された見積額と明細合計額の差額を自動計算しております。
※消費税及び地方消費税額を含みません。

明細合計額、調整額、受注回答額および、明細・内訳内容(商品名・型番等)を確認した後、「受注回答送信」ボタンをクリックして、受注回答の送信実行を行ってください。

【注2】 表示明細 5 件毎 再表示

明細 内訳	品名	商品名 型番	※見積単価	×数量	単位
001	22V型液晶テレビ	商品名 ハイビジョン液晶テレビ 型番 LC-22AD2	297,000円	×1台	= 297,000円
002 一式	30V型液晶テレビ	商品名 型番	512,000円	×1式	= 512,000円
002 内訳001	30V型液晶テレビ	商品名 ハイビジョン液晶テレビ 型番 LC-30AD2	464,000円	×1台	= 464,000円
002 内訳002	30V型液晶テレビ専用スタンド	商品名 フロアスタンド(30V型用) 型番 AN-30FS1	48,000円	×1台	= 48,000円
003	消費税及び地方消費税		40,450円		

【注2】 前 頁 次 頁

上記内容でよろしければ、「受注回答送信」ボタンをクリックしてください。
なお、受注回答額を修正する場合は、「受注回答明細入力に戻る」ボタンをクリックして修正してください。

受注回答の送信実行 → 受注回答送信 **←①**

受注回答の送信実行をする前に、入力した情報を保存したい場合は、一時保存して終了してください。
引き続き、この案件について入力する場合は、手続きメニューの「受注回答」から始めてください。

一時保存 **【注3】**

受注回答明細入力に戻る

手続きメニューに戻る

操作

○表示された受注回答内容を確認します。

①表示された内容で受注回答する場合、**受注回答送信**をクリックします。

→「受注回答 受信通知(表紙)」画面(P62)へ

Point!!

- ・ **受注回答送信**をクリック後、「エラー一覧」画面(P68)が表示され、“明細合計額が見積額に達していません。明細・内訳内容を確認の上、再入力してください。”というメッセージが表示された場合、明細・内訳で金額の入力ミスや登録漏れがないかを確認してください。
- ・ 受注回答内容を修正する場合、**受注回答明細入力に戻る**をクリックします。
→「受注回答 明細入力」画面(P50)へ
- ・ 受注回答業務を終了する場合、**手続きメニューに戻る**をクリックします。
→「手続きメニュー」画面(P47)へ

注1

- ・ 見積額と明細合計額に差額がある場合に自動表示されます。
- ・ △(マイナス)金額以外は認められません。
- ・ 調整額が0か0に近い金額になるように、明細の見積単価を調整して入力してください。

注2

- ・ 1画面に表示される明細数を変更する場合、表示明細のコンボボックスから表示明細数を選択し、**再表示**をクリックします。
→1画面に指定した表示明細数の明細内訳が表示されます。
- ・ 明細数が選択した表示明細数よりも多い場合、**次頁**をクリックすることができます。
前頁がクリックできる場合、前頁にも明細内訳があります。
- ・ 内訳は一式明細に含まれるため明細数には数えられません。

注3

- ・ 受注回答内容を送信する前に入力作業を中断し一旦保存する場合、**一時保存**をクリックします。
- ・ 一時保存した案件の入力を再開する場合、「受注回答一覧」画面で再度案件を選択してください。

●[受注回答送信]画面の項目説明

項目名	内容
明細合計額 (明細・内訳の見積単 価合計)	<ul style="list-style-type: none"> ・受注回答で入力した明細毎及び内訳毎の単価×数量の合計金額が表示されます。 ・消費税及び地方消費税額を除いた額が表示されます。
調整額	<ul style="list-style-type: none"> ・見積提出時の金額と明細合計額の差額が表示されます。
調整後金額	<ul style="list-style-type: none"> ・明細合計額に調整金額を加えた金額が表示されます。 ・見積額と同じの金額が表示されます。
見積額 (見積提出時の金額)	<ul style="list-style-type: none"> ・見積提出時の金額が表示されます。 ・消費税及び地方消費税額を除いた額が表示されます。
消費税及び地方消費税額	<ul style="list-style-type: none"> ・受注回答で入力した消費税及び地方消費税額が表示されます。

[受注回答 受信通知(表紙)]画面

送信した受注回答が発注機関で受信されたことを確認する画面です。

物品調達システム - Microsoft Internet Explorer

ファイル(F) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)

8416 受注回答 受信通知 (表紙) 平成16年01月29日 09:45:24

受注回答 受信通知 (表紙)

ログイン名
株式会社 総務商會

代表者氏名
大阪 太郎

受注回答受付日時 平成16年1月21日13時33分46秒

受注回答ありがとうございました。
受注回答の内容を確認する場合は、「次へ進む」ボタンをクリックしてください。
大阪府があなたの送信した受注回答の確認を行うまでは、受注回答の内容を修正することができます。
その場合は、手続きメニューからもう一度、受注回答を行ってください。
大阪府があなたの受注回答を確認した後、結果を連絡いたします。
その後、メニューから「納品書兼請求書」を出力して納品時に持参してください。

受注回答内容

案件番号 00000110

案件名 液晶テレビほか1件

明細合計額※	金809,000円
※消費税及び地方消費税額を含まない。	
調整額	金0円
調整後金額(見積額)	金809,000円
消費税及び地方消費税額	金40,450円
受注回答額#	金849,450円
#消費税及び地方消費税額を含む。	

次へ進む ←①

操作

○表示された受注通知の表紙を確認します。

① **次へ進む**をクリックします。

→「受注回答 受信通知(明細・内訳)」画面(P63)へ

[受注回答 受信通知(明細・内訳)]画面

送信した受注回答の明細・内訳を確認する画面です。

物品調達システム - Microsoft Internet Explorer

ファイル(F) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)

8417 受注回答 受信通知(明細・内訳) 平成16年01月29日 09:46:13

受注回答 受信通知(明細・内訳)

案件番号 00000110 平成16年1月21日13時33分46秒

明細内訳	品名	規格	商品名	型番	※見積単価	×数量単位	=金額
001	22V型液晶テレビ	22V型 地上・BS・110度CSデジタル	ハイビジョン液晶テレビ	LC-22AD2	297,000円	1台	297,000円
002	30V型液晶テレビ	30V型 地上・BS・110度CSデジタル	ハイビジョン液晶テレビ	LC-30AD2	512,000円	1式	512,000円
002	30V型液晶テレビ専用スタンド	テレビスタンド	フロアスタンド(30V型用)	AN-30FS1	48,000円	1台	48,000円
003	消費税及び地方消費税						40,450円

1頁/全1頁 前頁 次頁 【注1】

「次頁」ボタンをクリックして最終ページまで確認してください。

受注回答 受信通知(表紙)に戻る 手続きメニューに戻る ①

操作

○表示された受注通知の明細・内訳を確認します。

① 手続きメニューに戻るボタンをクリックします。

→「手続きメニュー」画面(P47)へ

Point!!

- 再度、受信通知の表紙を確認する場合、受注回答 受信通知(表紙)に戻るをクリックします。
→「受注回答 受信通知(表紙)」画面(P62)へ

注1

- 現在のページ/全ページ数が表示されます。
- 全ページ数が現在のページよりも大きい場合、次頁をクリックすることができます。
前頁がクリックできる場合、前頁にも明細内訳があります。