

用品仕様書

1 総則

この仕様書は用品購入に係る基本的な事項を定めるものである。また、特記仕様書がある場合はその指示に従うこと。

2 契約期間

平成21年4月1日から平成22年3月31日まで

3 発注及び発注単位

- (1) 発注は契約局契約第二課が全庁分を一括して行う。発注単位は各所属のグループ単位で行われる。
- (2) 期間中の発注回数は基本的に22回で月当たり2回程度。なお、場合により回数は増減する。
- (3) 平成21年4月1日から平成22年3月31日までの需要予定数量は、必ず発注する数量であることを確約するものではない。
- (4) 最低発注単位は、別紙「平成21年度用品年間需要予定数量」のとおりである。なお、場合により変更することがある。

4 納品先及び納品時間等

- (1) 納品先の所属数（同一所属・同一所在地は、別グループであっても1箇所とカウント）

ア 次のとおりである。

（別添「納品先一覧」の[一般]に「○」を付した所属。）

本 庁	164箇所（平成21年1月5日現在）
府警察本部会計課	1箇所（平成21年1月5日現在）
合 計	165箇所

イ チョーク・フラットファイルは、次のとおりである。

（別添「納品先一覧」の[CF]に「○」を付した所属。）

本 庁	164箇所（平成21年1月5日現在）
出先機関	149箇所（平成21年1月5日現在）
学校関係	172箇所（平成21年1月5日現在）
府警察本部会計課	1箇所（平成21年1月5日現在）
合 計	486箇所

ウ 更紙及びPPC用紙は、次のとおりである。

（別添「納品先一覧」の[P更]に「○」を付した所属。）

本 庁	164箇所（平成21年1月5日現在）
出先機関	149箇所（平成21年1月5日現在）
学校関係	172箇所（平成21年1月5日現在）
警察本部	25箇所（平成21年1月5日現在）
各警察署	64箇所（平成21年1月5日現在）
合 計	574箇所である。なお、更紙の納品先はおおむね学校関係である。

エ 組織改正等による変更にも対応すること。

(2) 納品日時については、契約局契約第二課が指定する日までにを行うこと。ただし、土曜日、日曜日及び祝日を除く次の時間帯に限る。

①本庁・出先機関・警察関係 午前9時15分から午後5時00分まで

②学校関係 午前9時00分から午後4時30分まで

(3) 各用品の梱包については、契約局契約第二課指定の入数に直し、紐等でくくること。(大阪府との契約入数とメーカーの入数が異なる場合のみ)

5 技術審査資料の提出について

(1) 「平成21年度用品一覧表(事務用品)」は参考機種例であり、記載の商品以外であっても、規格に適合し、環境配慮基準等以上の同等品で応札することができる。また、環境配慮基準等の項目が空白の用品は、規格に適合する同等品で応札することができる。

(2) 同等品で応札する場合は、技術審査資料を提出し、規格に適合している、または環境配慮基準以上であることを証明すること。

(3) 規格に適合していることの証明

その内容が分かるカタログ、またはメーカーの証明書を技術審査資料に添付すること。

(4) 環境配慮基準等以上であることの証明

ア 「エコマーク」が基準である場合は、財団法人日本環境協会の発行する「エコマーク商品認定審査申込に対する結果通知書(認定)」の写しを技術審査資料に添付すること。

ただし、当該製品とエコマーク認定番号が掲載されていることが分かる同協会のホームページの画面コピーを添付することでこれに替えることができる。

イ 「グリーン購入法適合以上」、及び「GPNデータベース掲載以上」が基準である場合は、メーカーの証明、そのことが掲載されているカタログ、または当該製品が掲載されているホームページの画面コピーを技術審査資料に添付すること。

ウ 「環境配慮以上」が基準の場合は、メーカーの証明、またはそのことが掲載されているカタログ等を技術審査資料に添付すること。

6 その他

(1) 契約業者は、大阪府物品調達システムを利用した受注を行うため、次のOA環境が整っていること。

①Microsoft Windows XP Service Pack 2 (SP2)まで※のOSであること。

※Vistaは、動作確認がとれていません。

②電子メールアドレスを所有し、電子メールの送受信が可能であること。

③Microsoft Internet Explorer 5.5 から6.0まで※のWebブラウザがインストールされていること。

※Ver7以降は、動作確認がとれていません。

④Microsoft Excel 2000以降がインストールされていること。

⑤パソコンに接続されたプリンターによりA4サイズの用紙を印刷できること。

(2) 契約業者は、入札参加資格の電子申請で口座情報登録を平成21年3月31日までに済ませること。

(3) 契約業者は、大阪府(契約局契約第二課)からの発注をCSV形式データで受けダウンロードすること。このCSV形式データを紙帳票での印刷が可能となるエクセル実行ファイルをフロッピーディスク形式で、契約後平成21年3月31日までに大阪府(契約局契約第二課)が用意する。契約業者独自の方法でCSV形式データを加工する場合は、その方法について契約後平成21年3月31日までに大阪府(契約局契約第二課)の承認を得ること。

- (4) 契約業者は、納品書及び請求書について受注毎に必ず紙帳票での印刷を行うこと。また、納品書は3部（納品先提出用・契約局契約第二課提出用・契約業者控え用）印刷し、請求書は1部（契約局契約第二課提出用）印刷すること。なお、納品書は各所属グループ単位で出力される。
- (5) 契約業者は、納入時には必ず各所属の納入先担当者が行う納品検査を受けることとする。なお、納品検査時は納品書3部を納入先担当者に提出し納品書記載の用品請求番号及び納品番号に係る納品であることを申し出ること。また、納品完了時には、納品書3部に納入先担当者の受領印又はサインを必ず徴収し、1部を納入先担当者に提出する。残りの2部のうち1部を契約局契約第二課に提出し残りの1部を契約業者控え用として大切に保管する。
- (6) 契約業者は、納品後速やかに受領状況が確認できる納品書及び請求書各1部を契約局契約第二課あて提出すること。
- (7) 契約締結後の発注、支払い業務については契約局契約第二課、納品検査については納品先各所属（本庁、出先機関、学校関係等）がおこなう。
- (8) その他本書に定めがない事項は、契約局契約第二課職員と協議するものとする。
- (9) 担当 契約局契約第二課委託物品第二グループ 06(6941)0351 内線 5374

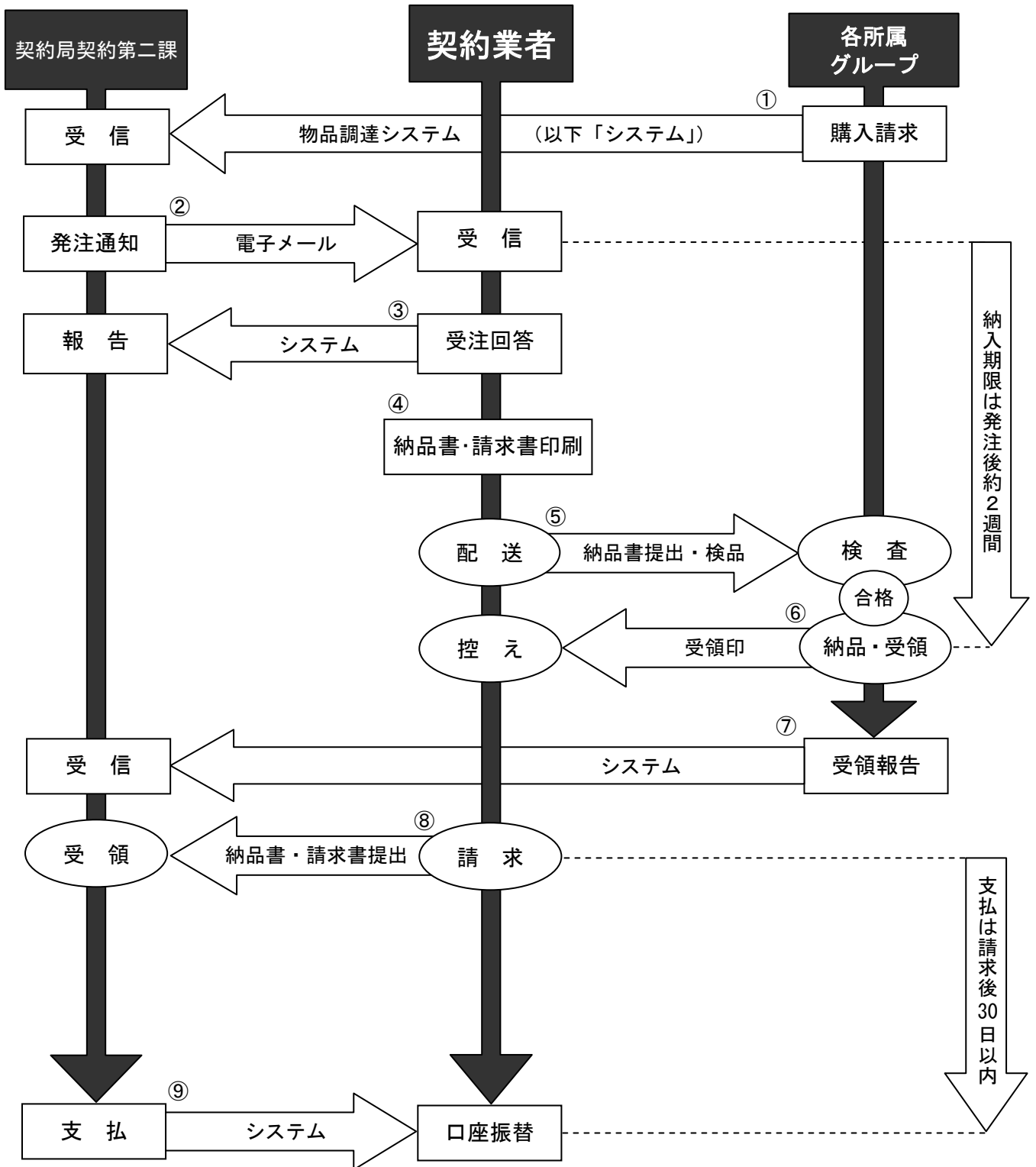
7 用品発注等の流れ

用品発注等の流れについては、次のとおりである。（末尾の「用品発注等の流れについて概略図」参照）

- ① 大阪府の各所属（グループ単位）が契約局契約第二課に対し用品に係る購入請求をシステムにより行う。
- ② 契約局契約第二課は、各所属からの購入請求に基づき契約業者に対し契約している用品の発注通知を電子メールにより行う。
- ③ 上記②の発注通知を受信した契約業者は、直ちに契約局契約第二課に対し受注回答をシステムにより行う。
- ④ 契約業者は、次の作業により納品書及び請求書を印刷する。
 - a 納品書の印刷
 - i システムより納品書ファイル（CSV形式データ）をダウンロードする。
 - ii 契約局契約第二課が事前に用意したエクセル実行ファイル（契約局契約第二課が承認した契約業者独自の方法でも可）を使用しダウンロードしたCSV形式データを加工する。
 - iii 納品書3部を印刷する。
 - b 請求書の印刷
 - i システムより請求書ファイル（CSV形式データ）をダウンロードする。
 - ii 契約局契約第二課が事前に用意したエクセル実行ファイル（契約局契約第二課が承認した契約業者独自の方法でも可）を使用しダウンロードしたCSV形式データを加工する。
 - iii 請求書1部を印刷する。
- ⑤ 契約業者は、納品先となる各所属（グループ単位）に用品を納品書3部と一緒に届け納品先担当者の納品検査を受ける。
- ⑥ 上記⑤の納品検査が合格であれば、納品書3部に納品先担当者の受領印又はサインを徴収し、内1部を納品先担当者に提出する。また、内1部を契約業者の控え用として大切に保管しておく。
- ⑦ 納品先の各所属（グループ単位）が契約局契約第二課に対し用品に係る受領報告をシステムにより行う。

- ⑧ 契約業者は、各所属の納品が完了した場合、受領状況が確認できる納品書 1 部及び請求書 1 部を契約局契約第二課に提出する。
- ⑨ 契約局契約第二課は、請求書の提出後 3 0 日以内に契約業者に代金の支払いをシステムにより行う。

用品発注等の流れについて（概略図）



パソコンを使用したシステムによる処理
 紙帳票類による処理

平成21年度用品単価契約の一般競争入札に係る概要説明について

1 はじめに

今回実施する入札は、平成21年度（平成21年4月1日から平成22年3月31日までの間）において、大阪府（本庁・出先機関・学校関係）が購入する用品に係る単価契約を締結する業者の方を決定するために行うものです。

当該入札により契約締結することとなった業者の方は、平成21年度上記期間中において大阪府（契約局契約第二課）が行う用品発注の都度、契約事項を錯誤なく忠実に履行していただくこととなります。

契約後、契約事項を錯誤なく忠実に履行していただくためには、入札の方法、契約の内容、用品の仕様・規格等を正しく理解することが重要です。

例えば、用品に係る業者の方への発注方法として「大阪府物品調達システム」を利用することとなるため、契約の条件の一つとして大阪府（契約局契約第二課）が指定するOA環境が整っていないこと、納品先が本庁だけでなく大阪府の出先機関、学校関係にまで対象となっている用品が一部あること等、正確に理解しなければトラブルの原因ともなります。

ここに当該入札に係る概要説明を示しましたので、ホームページよりダウンロードした資料の内容をより理解するための補完資料としてご利用いただき、資料の内容について熟知されるようよろしくお願いいたします。

2 資料

ダウンロードしていただく資料は、以下のとおりです。

- ① 「大阪府物品関係条件付一般競争入札実施要綱（紙）」
入札に関する要綱です。よくお読みください。
- ② 「大阪府一般競争入札心得（物品関係・紙入札）」
入札時における心得です。よくお読みいただき間違いのない入札を行ってください。
- ③ 「入札書」
再度入札が2回までであるため、3部用意してください。
- ④ 「入札書記入例」
「代表者又は受任者」が参加される場合と、「代理人」が参加される場合の両方を記載しています。
- ⑤ 「委任状」
代理人が参加される場合に必要となります。
- ⑥ 「単価契約書（案）」
落札者は品名ごとに契約書を締結します。
- ⑦ 「用品仕様書」
平成21年度用品すべてに共通する仕様書です。なお、用品によっては個別に特記仕様書があります。
- ⑧ 「納品先一覧」（平成21年1月5日現在）
納品先一覧表です。
「一般」、「チョーク・フラットファイル」及び「PPC用紙・更紙」に分類して「○」印をつけています。
組織改正等にも対応していただきます。
- ⑨ 「平成21年度用品年間需要予定数量」
各用品の参考となる需要予定数量と直送の最低発注単位を記載しています。
（トナーカートリッジは仕様書参照）
- ⑩ 日程
各入札案件の日程・入札時間等が記載されています。

⑪ 技術審査資料

契約時納品する予定の物品の品名等を記載していただきます。証明書等を提出していただく物品もありますのでご注意ください。技術審査資料は入札日当日に持参してください。技術審査資料を提出されない方の入札は無効となります。

3 用語について

① 用品

用品とは、毎年度大阪府（本庁・出先機関・学校関係）が、各所属において共通して使用し、ある程度まとまった数量を購入する事務用消耗品として指定されたものをいいます。

平成21年度用品には、事務用品類75品名、OA用品類5品名、用紙類8品名、封筒類6品名、電気製品類7品名、日用品類6品名があります。なお、用品の契約する単位はこの品名単位となります。

また、一つの品名で複数の「品目」を抱える用品があります。事務用品で例示すると、ボールペン（規格:10本入、ノック式）は黒と青と赤の3色あるので、この場合「3品目」です。

② 一般競争入札

一般競争入札とは、大阪府が「物品・委託役務関係競争入札参加資格」を得ている業者の方の中で競争させる入札方法のことです。なお、提出された技術審査資料の適合者の中で、入札された価格が、予定価格の範囲内で、かつ、最安値であるとき、当該価格が採用されます。

③ 単価契約

単価契約とは、一定期間内に継続的に必要な同種の物件等について、単価を主目的に締結する契約をいいます。今回の用品の契約は、12ヶ月間の単価契約となります。また、単価等の基本的な事項のみを定めた契約であるため、基本契約ともいいます。

したがって、大阪府（本庁・出先機関・学校関係）が当該単価契約に係る用品を購入しようとするときは、別途、売買契約の締結が必要となります。今回の単価契約後、大阪府（契約局契約第二課）が契約業者の方へ用品の発注をし、それを契約業者の方が受注することによって売買契約が成立することとなります。

なお、用品の契約単位については、用品毎に異なります。単位には「箱」、「個」、「包」、「冊」、「巻」、「束」、「本」、「袋」等があります。

④ POS（ポス）倉庫

POS倉庫とは、契約局契約第二課所管の用品用倉庫（府庁本館地下1階）で職員向けに用品を払い出す場所となっています。POS倉庫で扱う用品のことを「POS倉庫用品」といいます。用品の中には、POS倉庫へ納品してもらうものがあります。

⑤ 直送

POS倉庫への納品以外については、すべて各所属へ直接納品してもらいます。この各所属へ直接納品することを「直送」といい、直接納品される用品を「直送品」といいます。

「直送単位」とは、直送で納品するときの最低数量を意味します。用品によっては、直送単位が異なります。（配布の「平成21年度用品年間需要予定数量」を参照してください。）

⑥ 大阪府物品調達システム

物品を調達するためのシステムで、用品の受発注についてはこのシステムを利用します。よって、このシステムを利用するためのOA環境が整っていない場合は、本件入札に参加することができません。

⑦ 本庁

本庁は基本的に府庁本館、別館及びその周辺に位置する所属（警察本部含む）が対象となります（165箇所、平成21年1月5日現在）。

⑧ 出先機関

本庁以外の機関は、この出先機関に該当します（149箇所、平成21年1月5日現在）。

⑨ 学校関係

工業高等専門学校、高等学校、工科高等学校、支援学校及び高等支援学校のこと（172箇所、平成21年1月5日現在）。

4 入札について

① 入札書の記載方法等について

入札書に記入する金額については、位取りを間違いないようにして、¥マークで頭止めしてください。また、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の105分の100に相当する金額を記入してください。

金額などの記入を間違えたときは、数字をなぞったりしないでください。間違っただけで記入をした場合は、訂正印を認めていませんので、新たに書き直してください。所定の事項に、記入漏れ、不明瞭な記載があると、無効となりますのでご注意ください。

記名、押印については、「代表者又は受任者」が入札当日に出席参加される場合は、「代表者又は受任者」が記名、押印してください。委任状の提出により「代理人」が入札当日に出席参加される場合は、「所在地、商号又は名称、代表者職氏名」欄を記入の上、その下に「上記代理人〇〇〇〇(氏名)」と記入し、代理人の印のみを押印してください。「上記代理人〇〇〇〇(氏名)」と記入がない場合は、無効となります。

「受任者」とは「平成21・22年度物品・委託役務関係競争入札参加資格申請」時に代表者から委任を受けた方のことです。

② 委任状の提出について

「代理人」が入札当日に出席参加される場合は、委任状が必要となります。委任状を提出する場合は、「代理人氏名」を記入し、「代理人使用印鑑」を枠の中に押印し、「所在地、商号又は名称及び代表者職氏名」欄は、「代表者又は受任者」の記名、押印が必要となります。なお、「代理人使用印鑑」としてスタンプ印を使用すると無効となります。

③ 入札の回数について

入札は、初回の入札で落札しなかった場合、再度の入札を2回まで行います。よって、最大3回まで行う場合があります。

④ 落札者の決定について

適合した技術審査資料を提出した者の中で、入札書に記入した金額に100分の5を加算した金額が、予定価格の範囲内で、かつ、最低の価格をもって入札された方を落札者とし、その金額をもって落札金額とします。

⑤ 入札を辞退される場合について

(1)入札前にあっては所定の「入札辞退届」を、(2)入札中にあっては入札書の金額記入欄に「辞退します。」と記入してください。この場合であっても、他に契約を希望する品名に対して金額を記入し入札することも可能です。

⑥ 落札結果について

開札結果は、ホームページで行います。

⑦ 事務用品の入札に係る注意事項

OAクリーナー（1個）と詰替用（1個）は、同一メーカーでの入札としますので、同一メーカーでの本体（1個）と詰替用（1個）の合計金額を記入してください。また、本体及び詰替用の契約はそれぞれ個々におこないますが、その契約金額は、落札額（合計金額）をそれぞれの定価で按分した金額をもって契約金額とします。

⑧ 技術審査資料

技術審査資料は入札日当日に提出していただきます。技術審査資料を提出がないと、入札書は無効となります。

5 仕様・規格等について

① 年間需要予定数量

仕様書に示す年間需要数量はあくまでも予定の数量であるため、場合によってはこの数量を上回るあるいは下回ることがあります。よって、購入することを確約した数量では決してありませんのでご注意ください。

② 「平成21年度用品一覧表」とは

大阪府（契約局契約第二課）が定めた用品の規格に適合する銘柄を記載した一覧表です。この一覧表は「参考機種例」ですので、記載の銘柄以外の同等品で応札することは可能ですが、その場合は技術審査資料の提出が必要です。用品仕様書の「5 技術審査資料の提出について」を熟読ください。

また、この一覧表に記載されていても、調査の結果、以後に原材料の偽装等が判明したことにより、エコマーク、規格、「環境配慮基準等」または大阪府グリーン調達方針の判断基準に適合しなくなった場合は、同等品として取り扱いませんので注意が必要です。

③ 消費期限の定められた用品について

電気製品のアルカリ乾電池については、メーカーによる使用期限が定められているため、納品は使用期限が1年以上有するものに限定します。使用期限が1年未満のものについては、納品検査で不合格となりますので注意してください。

④ グリーン配送について

本契約の履行条件の一つとして、大阪府庁（本庁・出先機関・学校関係）へ納品の配送に使用する車両は、大阪府グリーン配送適合車に限定されております。適合車による配送を履行してください。配送委託された場合においても、同様に遵守してください。

⑤ ノーマイカーデーについて

大阪府では毎月20日をノーマイカーデーと定めております。ノーマイカーデーにおける配送・納品は自粛してください。

⑥ 納品について

(1) 納品先は、各所属単位に納品することとなります。また、用品によっては、納品先の対象が①本庁のみのものと、②出先機関及び学校関係までのものと大きく分かります。用品のほとんどが①に該当しますが、フラットファイル・チョーク、更紙については、②に該当します。

なお、納品先には、議会事務局、各種委員会、出先機関、学校関係及び警察本部が含まれます。また、大阪府の機関のうち、企業会計部局（水道局等）は納品先の対象から外れます。

(2) 納品時間は、次のとおりです。

a 本庁・出先機関・警察関係 午前9時15分から午後5時00分まで

b 学校関係 午前9時00分から午後4時30分まで

⑦ 商品の入り数と用品の規格で指定する入り数について

それぞれ異なるものがあることに注意してください。事務用品である朱肉、スタンプ台、クリアファイル、合成のり、口紅式のり等は、メーカーの入り数が大阪府（契約局契約第二課）の示す規格の入り数と異なるものがあるため特に注意が必用です。このような入り数の異なる商品で落札された場合は、梱包単位を大阪府（契約局契約第二課）が示す規格の入り数に合うように梱包した上で納品してください。なお、梱包の方法はヒモ等でくくること。

⑧ 商品のバーコード（JANコード）、寸法、重量の報告について（落札後、契約局契約第二課において）

落札者された業者の方は、契約しようとする商品のバーコード（JANコード）の提出と寸法、重量の報告を落札後速やかに行ってください。（寸法は縦mm×横mm×高さmm、重量はg）

⑨ 契約後の商品の変更について

変更は原則として認めません。メーカーの生産中止に伴う廃盤等の正当な理由により納品が困難となった場合は、メーカーから廃盤等に係る証明書を大阪府（契約局契約第二課）に提出しその承認を得た

上で契約を解除します。ただし、廃盤となった商品について、規格及び価格が同等以上である後継機種が存在することがメーカーから証明されたときは、大阪府（契約局契約第二課）の承認を得た上で商品の変更を認める場合があります。

6 仕様書等に関する質問の受付について

質問については、「入札説明書」にて確認してください。

7 質問に対する回答

回答については、「入札説明書」にて確認してください。

8 用品発注等の流れ

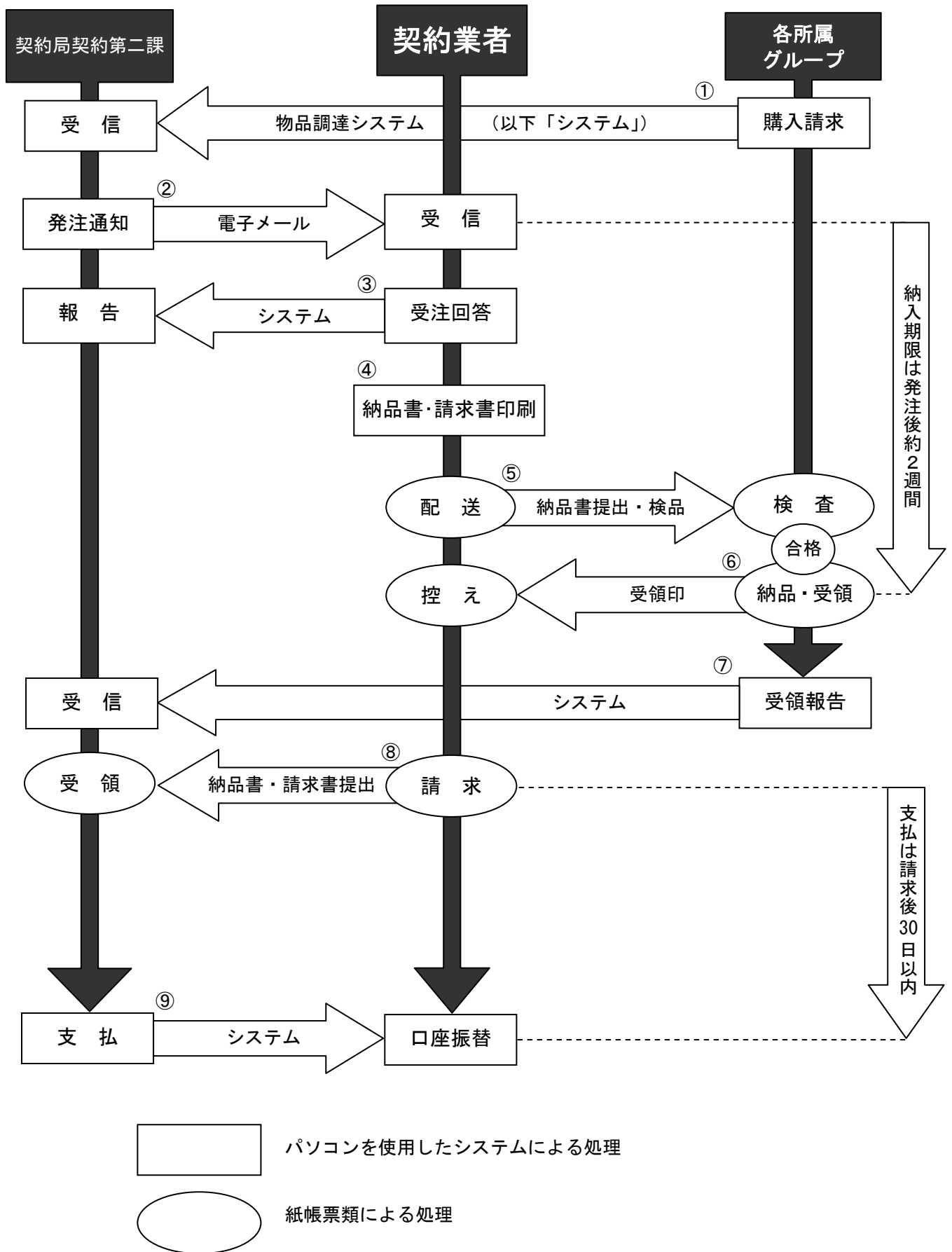
用品発注等の流れについては、次のとおりである。（末尾の「用品発注等の流れについて（概略図）」参照）

- ① 大阪府の各所属（グループ単位）が契約局契約第二課に対し用品に係る購入請求をシステムにより行う。
- ② 契約局契約第二課は、各所属からの購入請求に基づき契約業者に対し契約している用品の発注通知を電子メールにより行う。
- ③ 上記②の発注通知を受信した契約業者は、直ちに契約局契約第二課に対し受注回答をシステムにより行う。
- ④ 契約業者は、次の作業により納品書及び請求書を印刷する。
 - a 納品書の印刷
 - i システムより納品書ファイル（CSV形式データ）をダウンロードする。
 - ii 総務サービス課が事前に用意したエクセル実行ファイル（総務サービス課が承認した契約業者独自の方法でも可）を使用しダウンロードしたCSV形式データを加工する。
 - iii 納品書3部を印刷する。
 - b 請求書の印刷
 - i システムより請求書ファイル（CSV形式データ）をダウンロードする。
 - ii 契約局契約第二課が事前に用意したエクセル実行ファイル（契約局契約第二課が承認した契約業者独自の方法でも可）を使用しダウンロードしたCSV形式データを加工する。
 - iii 請求書1部を印刷する。
- ⑤ 契約業者は、納品先となる各所属（グループ単位）に用品を納品書3部と一緒に届け納品先担当者の納品検査を受ける。
- ⑥ 上記⑤の納品検査が合格であれば、納品書3部に納品先担当者の受領印又はサインを徴収し、内1部を納品先担当者に提出する。また、内1部を契約業者の控え用として大切に保管しておく。
- ⑦ 納品先の各所属（グループ単位）が契約局契約第二課に対し用品に係る受領報告をシステムにより行う。
- ⑧ 契約業者は、各所属の納品が完了した場合、受領状況が確認できる納品書1部及び請求書1部を契約局契約第二課に提出する。
- ⑨ 契約局契約第二課は、請求書の提出後30日以内に契約業者に代金の支払いをシステムにより行う。

9 その他

詳細事項については、配布資料を熟読してください。

用品発注等の流れについて（概略図）



平成21年度用品一覧表(OA用品)

◎需要予定数量は、次の数値を参考とすること。なお、必ず発注する数量であることを確約するものではない。
(備考:大阪府では現在、経費削減の観点から事務費の削減に努めています。)

No.	品名	規格	条件	単位	H21年度 予定数量	備考
1	フロッピーディスク	10枚入 3.5インチ 2HD DOS/V用フォーマット済	メーカーの品質保証がされているもの 日本語の説明がされているもの	箱	2,408	
2	MOディスク	10枚入 3.5インチ 640MB DOS/V用フォーマット済	メーカーの品質保証がされているもの 日本語の説明がされているもの	箱	256	
3	CD-R	10枚入 700MB 80分	メーカーの品質保証がされているもの 日本語の説明がされているもの	箱	1,789	
4	CD-RW	10枚入 700MB 80分	メーカーの品質保証がされているもの 日本語の説明がされているもの	箱	685	
5	DVD-R	10枚入 4.7GB	メーカーの品質保証がされているもの 日本語の説明がされているもの	箱	1,168	

平成21年度(H21.4.1~H22.3.31)用品需要予定数量

No.	品名	分類	品目数	規格	単位	最低発注単位		需要予定数量	備考
						本庁	出先		
1	鉛筆	事務用品	1	12本入 HB	箱	3	×	1,946	
2	鉛筆	事務用品	1	12本入 赤	箱	3	×	617	
3	シャープペン	事務用品	1	10本入 0.5mm	箱	3	×	1,257	
4	シャープペン用替芯	事務用品	2	10ケース入(40本/ケース)0.5mm 60mm HB、B	箱	3	×	669	
5	ボールペン	事務用品	3	10本入 ノック式 黒、青、赤 0.7mm	箱	3	×	7,546	
6	水性ボールペン	事務用品	3	10本入 水性 黒、青、赤 0.5mm	箱	3	×	1,062	
7	油性マーカー	事務用品	2	10本入 太細両用 黒、赤 太:5mm以上、細:2mm以下	箱	3	×	1,158	
8	油性マーカー	事務用品	2	10本入 細・極細両用 黒、赤 細:2mm以下、極細:0.5mm以下	箱	3	×	974	
9	水性サインペン	事務用品	3	10本入 水性 黒、青、赤 1mm以下	箱	3	×	2,360	
10	蛍光ペン	事務用品	5	10本入 太細両用 桃、橙、黄、緑、青 太:3.5mm以上、細2.5mm以下	箱	3	×	5,613	
11	ホワイトボード用マーカー	事務用品	3	10本入 中字 黒、青、赤 1.5mm~3mm	箱	3	×	1,869	
12	ホワイトボード用イレイザー	事務用品	1	巾140mm以上	個	3	×	602	
13	チョーク	事務用品	1	白 径10mm以上×長60mm以上 72本入×10箱	箱	1	1	904	
14	チョーク	事務用品	2	赤、黄 径10mm以上×長60mm以上 72本入×10箱	箱	1	1	344	
15	黒板消し	事務用品	1	大 巾160mm以上	個	3	×	2,501	
16	黒板消し	事務用品	1	特大 巾300mm以上	個	3	×	940	
17	消ゴム	事務用品	1	20個入 各辺50mm×20mm×10mm以上 20g以上	箱	3	×	667	
18	修正液	事務用品	1	10個入 水性油性両用 吐出量調整可能なもの	箱	3	×	246	
19	修正液(ペンタイプ)	事務用品	1	10本入 水性油性両用 5ml以上	箱	3	×	339	
20	修正テープ	事務用品	3	10個入 巾各4mm・5mm・6mm±10% 10m以上	箱	3	×	814	
21	スタンプ台	事務用品	2	10個入 黒、赤 3号 油性顔料	箱	3	×	276	
22	朱肉	事務用品	1	12個入 50号	箱	3	×	122	
23	大学ノート	事務用品	1	10冊入(A罫:40枚/冊) A4 普通横罫	包	3	×	685	
24	大学ノート	事務用品	1	10冊入(A罫:40枚/冊) B5 普通横罫	包	3	×	561	
25	フラットファイル	事務用品	4	100冊入 A4S 青、緑、桃、黄	箱	1	1	2,721	
26	フラットファイル	事務用品	4	100冊入 B5S 青、緑、桃、黄	箱	1	1	305	
27	フラットファイル	事務用品	4	50冊入 A4S 大(背巾8cm以上) 青、緑、桃、黄	箱	1	1	1,278	
28	クリアファイル	事務用品	1	10冊入 A4S 30穴 ロック式 青 背巾24mm以上ポケット40枚以上対応	箱	1	×	249	
29	クリアファイル	事務用品	1	10冊入 A4S 30穴 ロック式 青 背巾40mm以上ポケット70枚以上対応	箱	1	×	73	
30	クリアファイル用透明ポケット	事務用品	1	100枚入 A4S 30穴対応	包	1	×	439	
31	パイプファイル	事務用品	1	A4S 左右両開 2穴 青 綴じ巾100mm以上	冊	3	×	4,915	本庁専用用品
32	パイプファイル	事務用品	1	A4S 左右両開 2穴 青 綴じ巾80mm以上	冊	3	×	5,074	本庁専用用品
33	パイプファイル	事務用品	1	A4S 左右両開 2穴 青 綴じ巾60mm以上	冊	3	×	5,287	
34	パイプファイル	事務用品	1	A4S 左右両開 2穴 青 綴じ巾40mm以上	冊	3	×	4,375	
35	リングファイル	事務用品	1	10冊入 A4S 2穴 青 綴じ巾30mm以上	箱	1	×	167	
36	クリアホルダー	事務用品	1	50枚入 透明 A4S	箱	3	×	590	
37	カードケース	事務用品	1	10枚入 A4 硬質	包	3	×	369	
38	綴込表紙	事務用品	1	10組入 A4S 4穴(穴位置:46-80-46mm)	箱	3	×	148	
39	はさみ	事務用品	1	10個入 事務用 ステンレス製 刃渡65mm~80mm	箱	3	×	372	
40	カッターナイフ	事務用品	1	10本入 標準型	箱	3	×	282	
41	ステープラ	事務用品	1	NO. 10 フラットクリンチタイプ	個	3	×	2,467	
42	ステープラ針	事務用品	1	NO. 10用 50連結×20入×20箱入	箱	3	×	1,599	
43	ダブルクリップ	事務用品	1	100個入 大(口幅32mm±10%)	箱	3	×	277	
44	ダブルクリップ	事務用品	1	100個入 中(口幅25mm±10%)	箱	3	×	555	
45	ダブルクリップ	事務用品	1	100個入 小(口幅19mm±10%)	箱	3	×	691	
46	ダブルクリップ	事務用品	1	100個入 豆または小小(口幅15mm±10%)	箱	3	×	557	
47	ゼムクリップ	事務用品	1	1000個入 大(30mm±10%)	箱	3	×	887	
48	マグネットクリップ	事務用品	1	10個入 大(口幅44mm±10%)	箱	3	×	199	
49	マグネットクリップ	事務用品	1	10個入 中(口幅36mm±10%)	箱	3	×	200	
50	マグネットクリップ	事務用品	1	10個入 小(口幅30mm±10%)	箱	3	×	162	
51	セロハンテープ	事務用品	1	12巻入 18mm×35m	箱	3	×	2,244	
52	メンディングテープ	事務用品	1	10巻入 18mm×30m	箱	3	×	149	
53	両面テープ	事務用品	1	10個入 20mm×10m	箱	3	×	473	
54	紙テープ	事務用品	1	50mm×50m クラフト粘着テープ	巻	3	×	3,455	
55	布テープ	事務用品	1	50mm×25m	巻	3	×	6,995	
56	インデックス(口取紙)	事務用品	4	10包入 青、赤 中(23mm×29mm 120片入)、小(18mm×25mm 176片入)	箱	3	×	1,903	
57	PPCラベルシート	事務用品	1	100枚入 A4ノーマット	包	1	×	325	
58	カラー付箋紙	事務用品	1	20束入 75mm×25mm各±10% 4色ミックス	箱	3	×	1,520	
59	カラー付箋紙(ハーフサイズ)	事務用品	1	20束入 75mm×12.5mm各±10% 4色ミックス	箱	3	×	1,597	
60	カラー付箋紙(ミニサイズ)	事務用品	1	25束入 54mm×14.5mm各±10% 4色ミックス	箱	3	×	1,072	
61	カラー付箋紙ノート	事務用品	1	10束入 75mm×75mm各±10% 黄	箱	3	×	2,664	
62	合成のり	事務用品	1	20個入 スポンジキャップ又はハケ式 50ml以上	箱	3	×	582	
63	口紅式のり	事務用品	1	20個入 35g以上	箱	3	×	1,066	
64	テブラPRO用テープカートリッジ	事務用品	1	白ラベル 黒文字 ロングタイプ 12mm×16m	個	3	×	1,287	
65	テブラPRO用テープカートリッジ	事務用品	1	白ラベル 黒文字 ロングタイプ 18mm×16m	個	3	×	706	
66	輪ゴム	事務用品	1	100g 内径38mm、切幅1mm各±10%	箱	3	×	1,369	
67	ビニールひも	事務用品	1	50m×500m	巻	3	×	897	
68	とじひも	事務用品	1	100本入 45cm 32本編 セル先	袋	3	×	718	
69	丸筒	事務用品	1	12本入 長360mm×径50mm各±10% ワニ柄	箱	1	×	367	
70	用箋挟	事務用品	1	10枚入 A4S	箱	1	×	135	
71	画紙	事務用品	1	500入 針長7mm±10%	箱	3	×	438	
72	指サック	事務用品	3	20個入 大(内径21mm)、中(内径18mm)、小(内径15mm)各±10%	箱	3	×	523	
73	直線定規	事務用品	1	10本入 30cm	箱	3	×	164	
74	OAクリーナー	事務用品	1	ウェットティッシュタイプ 50枚以上入	個	3	×	538	
75	OAクリーナー(詰替用)	事務用品	1	50枚以上入	個	3	×	909	
75	エアクリーナー	事務用品	1	340g以上	個	3	×	346	
1	フロッピーディスク	OA用品	1	10枚入 3.5インチ 2HD DOS/V用フォーマット済	箱	3	×	2,408	

No.	品名	分類	品目数	規格	単位	最低発注単位		需要予定数量	備考
						本庁	出先		
2	MOディスク	OA用品	1	10枚入 3.5インチ 640MB DOS/V用フォーマット済	箱	3	×	256	
3	CD-R	OA用品	1	10枚入 700MB 80分	箱	3	×	1,789	
4	CD-RW	OA用品	1	10枚入 700MB 80分	箱	3	×	685	
5	DVD-R	OA用品	1	10枚入 4.7GB	箱	3	×	1,168	
1	白表紙	用紙	1	100枚入 A4用	包	1	1	232	
2	白表紙	用紙	1	100枚入 A3用	包	1	1	344	
3	白表紙	用紙	1	100枚入 B4用	包	1	1	209	
4	更紙	用紙	1	1000枚入 A4 古紙配合率70%以上	包	1	5	7,507	
5	文書保存箱	用紙	1	10箱入り 様式第10号 古紙配合率80%以上	束	1	×	554	本庁専用用品
6	PPC用紙	用紙	1	1500枚入 A3 白色度70%以下 古紙配合率70%以上	箱	1	3	8,904	
7	PPC用紙	用紙	1	2500枚入 B5 白色度70%以下 古紙配合率70%以上	箱	1	5	4,359	
8	PPC用紙	用紙	1	2500枚入 B4 白色度70%以下 古紙配合率70%以上	箱	1	5	6,920	
1	保存袋	封筒	1	100枚入 角0 マチ・玉付	箱	1	×	263	本庁専用用品
2	封筒	封筒	1	500枚入 角型2号	箱	1	×	466	本庁専用用品
3	封筒	封筒	1	1000枚入 角型A4号	箱	1	×	140	本庁専用用品
4	封筒	封筒	1	2000枚入 長形3号	箱	1	×	166	本庁専用用品
5	封筒	封筒	1	2000枚入 洋型4号	箱	1	×	34	本庁専用用品
6	納入通知書用窓あき封筒	封筒	1	100枚入1束 215mm×105mm	束	1	×	195	
1	アルカリ乾電池	電気製品	1	10本入 単1	箱	3	×	1,836	
2	アルカリ乾電池	電気製品	1	10本入 単2	箱	3	×	1,981	
3	アルカリ乾電池	電気製品	1	40本入 単3	箱	3	×	2,945	
4	アルカリ乾電池	電気製品	1	40本入 単4	箱	3	×	784	
5	カセットテープ	電気製品	1	10本入 60分用	箱	3	×	120	
6	ビデオテープ	電気製品	1	120分用 HG	本	3	×	2,346	
7	MD	電気製品	1	10枚入 74分用	箱	3	×	249	
1	業務用ポリ袋	日用品	1	10枚入 90L用 半透明	袋	3	×	10,696	
2	業務用ポリ袋	日用品	1	10枚入 45L用 半透明	袋	3	×	45,865	
3	業務用ポリ袋	日用品	1	10枚入 20L用 半透明	袋	3	×	4,125	
4	手提げ紙袋	日用品	1	10枚入 大、520mm×380mm×120mm ブルー	束	1	×	561	
5	手提げ紙袋	日用品	1	10枚入 小、440mm×320mm×110mm ブルー	束	1	×	524	
6	台所用石鹸	日用品	1	800ml 液体	本	3	×	1,526	

納品先一覧(平成21年1月5日現在)

(区分 0:本庁、1:出先機関、2:学校関係、3:警察本部、4:各警察署)

Table with columns: No., 区分, 納付, BUNAME, SHOZOKUNAME40, GURUPUNAME, ADD, 一般, CF, P, 更. It lists procurement items across various departments like Policy, Finance, and Law.

No.	区分	納付	BUNAME	SHOZOKUNAME40	GURUPUNAME	ADD	一般	CF	P更
112	0	39	総務部	技術検査課	建築検査グループ	大阪府大阪市中央区大手前3丁目1-88分館6号館3階技術検査課	○	○	○
113	0		総務部	技術検査課	土木検査グループ	大阪府大阪市中央区大手前3丁目1-88分館6号館3階技術検査課	○	○	○
114	0		総務部	技術検査課	設備検査グループ	大阪府大阪市中央区大手前3丁目1-88分館6号館3階技術検査課	○	○	○
115	1	40	総務部	中央府税事務所	グループなし	大阪府大阪市中央区本町2丁目1-10	○	○	○
116	1	41	総務部	なにわ北府税事務所	グループなし	大阪府大阪市北区西成区3丁目5-24	○	○	○
117	1	42	総務部	なにわ西府税事務所	グループなし	大阪府大阪市西区本町1丁目6-16	○	○	○
118	1	43	総務部	なにわ東府税事務所	グループなし	大阪府大阪市東区中央3丁目5-20	○	○	○
119	1	44	総務部	なにわ南府税事務所	グループなし	大阪府大阪市阿倍野区三軒町2丁目10-21	○	○	○
120	1	45	総務部	三島府税事務所	グループなし	大阪府茨木市中穂積1丁目3-43(三島府民センタービル内)	○	○	○
121	1	46	総務部	豊能府税事務所	グループなし	大阪府池田市城南1丁目1-1(豊能府民センタービル内)	○	○	○
122	1	47	総務部	泉北府税事務所	グループなし	大阪府堺市堺区中安井町3丁目4-1	○	○	○
123	1	48	総務部	泉南府税事務所	グループなし	大阪府和歌山市野田町3丁目13-2(泉南府民センタービル内)	○	○	○
124	1	49	総務部	南河内府税事務所	グループなし	大阪府富田林市春町2丁目6-1(南河内府民センタービル内)	○	○	○
125	1	50	総務部	中河内府税事務所	グループなし	大阪府東大阪市御厨栄町4丁目1-16	○	○	○
126	1	51	総務部	北河内府税事務所	グループなし	大阪府枚方市大内町2丁目15-1(北河内府民センタービル内)	○	○	○
127	1	52	総務部	大阪自動車税事務所	グループなし	大阪府大阪市東区生蓮寺2丁目10-28府城東庁舎内	○	○	○
128	1	53	総務部	大阪自動車税事務所	(藤屋川分室)	大阪府藤屋川市高宮栄町12-2	○	○	○
129	1	54	総務部	大阪自動車税事務所	(和泉分室)	大阪府和泉市上代町	○	○	○
130	1	55	総務部	大阪自動車税事務所	(なにわ分室)	大阪府大阪市住之江区南港東3丁目1-14	○	○	○
131	1	56	総務部	府章印刷所	グループなし	大阪府大阪市中央区大手前3丁目2-2	○	○	○
132	1	57	総務部	消防学校	グループなし	大阪府大東市平野屋1丁目4-1	○	○	○
133	0	58	生活文化部	府民活動推進課	総務グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館6階	○	○	○
134	0		生活文化部	府民活動推進課	NPOグループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館6階	○	○	○
135	0		生活文化部	府民活動推進課	大学グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館6階	○	○	○
136	0	59	生活文化部	文化課	企画グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館6階文化課	○	○	○
137	0		生活文化部	文化課	文化振興グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館6階文化課	○	○	○
138	0		生活文化部	文化課	文化魅力創造グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館6階文化課	○	○	○
139	0	60	生活文化部	文化課	[文化情報センター]	大阪府大阪市中央区大手前3丁目1-43大阪府新別館北館1階	○	○	○
140	0	61	生活文化部	文化課	[現代美術センター]	大阪府大阪市中央区大手前3丁目1-43大阪府新別館北館地下1階	○	○	○
141	0	62	生活文化部	生涯スポーツ振興課	振興グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館6階生涯スポーツ振興課	○	○	○
142	0	63	生活文化部	男女共同参画課	企画グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館6階	○	○	○
143	0	64	生活文化部	少子対策課	企画グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館6階少子対策課	○	○	○
144	0	65	生活文化部	青少年課	事業推進グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館6階青少年課	○	○	○
145	0		生活文化部	青少年課	育成グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館6階青少年課	○	○	○
146	0	66	生活文化部	私学課	宗教・専攻振興グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館6階	○	○	○
147	0		生活文化部	私学課	小中高振興グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館6階	○	○	○
148	0		生活文化部	私学課	幼稚園振興グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館6階	○	○	○
149	0	67	生活文化部	安全なまちづくり推進課	安全なまちづくりグループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館6階	○	○	○
150	0		生活文化部	安全なまちづくり推進課	犯罪被害者支援グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館6階	○	○	○
151	1	68	生活文化部	消費生活センター	グループなし	大阪府大阪市中央区大手前1丁目7-31OMMビル1F	○	○	○
152	0	69	にぎわい創造部	総務課	総務グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館4階総務課	○	○	○
153	0	70	にぎわい創造部	友好交流課	国際化推進グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館4階友好交流課	○	○	○
154	0		にぎわい創造部	友好交流課	交流グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館4階友好交流課	○	○	○
155	1	71	にぎわい創造部	友好交流課	国際交流基金関西国際センター	大阪府東淀川区深江町1丁目3-14	○	○	○
156	0	72	にぎわい創造部	アジア交流課	アジア戦略グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館4階アジア交流課	○	○	○
157	0	73	にぎわい創造部	サミット協力課	サミット協力グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館4階関西サミット協力課	○	○	○
158	0	74	にぎわい創造部	空港推進課	総務・環境グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館3階	○	○	○
159	0		にぎわい創造部	空港推進課	空政グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館3階	○	○	○
160	0		にぎわい創造部	空港推進課	地域整備グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館3階	○	○	○
161	0	75	にぎわい創造部	観光振興課	観光戦略グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館4階観光振興課	○	○	○
162	0		にぎわい創造部	観光振興課	観光振興グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館4階観光振興課	○	○	○
163	0	76	にぎわい創造部	国際経済交流課	国際ビジネス交流グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館4階国際経済交流課	○	○	○
164	0		にぎわい創造部	国際経済交流課	アジア経済交流グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館4階国際経済交流課	○	○	○
165	1	77	にぎわい創造部	バスポートセンター	調整課	大阪府大阪市中央区大手前3丁目1-43府庁新別館南館1F	○	○	○
166	1		にぎわい創造部	バスポートセンター	業務課	大阪府大阪市中央区大手前3丁目1-43府庁新別館南館1F	○	○	○
167	1	78	にぎわい創造部	バスポートセンター	(阿倍野分室)	大阪府大阪市阿倍野区阿倍野筋1丁目1-43近鉄百貨店8階	○	○	○
168	1	79	にぎわい創造部	バスポートセンター	(りんくうタワ分室)	大阪府泉佐野市りんくう往来北1番りんくうゲートタワービル17階	○	○	○
169	0	80	健康福祉部	健康福祉総務課	総務グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館5階	○	○	○
170	0		健康福祉部	健康福祉総務課	企画グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館5階	○	○	○
171	0		健康福祉部	健康福祉総務課	人事グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館5階	○	○	○
172	0		健康福祉部	健康福祉総務課	予算グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館5階	○	○	○
173	0	81	健康福祉部	医療対策課	企画調整グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館4階医療対策課	○	○	○
174	0		健康福祉部	医療対策課	地域医療推進グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館4階医療対策課	○	○	○
175	0		健康福祉部	医療対策課	救急・災害医療グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館4階医療対策課	○	○	○
176	0		健康福祉部	医療対策課	看護グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館4階医療対策課	○	○	○
177	0		健康福祉部	医療対策課	医療第一グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館4階医療対策課	○	○	○
178	0		健康福祉部	医療対策課	医療第二・看護グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館4階医療対策課	○	○	○
179	0	82	健康福祉部	健康づくり課	生活習慣病・歯科・栄養グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館4階健康づくり課	○	○	○
180	0		健康福祉部	健康づくり課	がん対策グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館4階健康づくり課	○	○	○
181	0		健康福祉部	健康づくり課	疾病対策グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館4階健康づくり課	○	○	○
182	0		健康福祉部	健康づくり課	母子グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館4階健康づくり課	○	○	○
183	1	83	健康福祉部	緊急救急事務所	グループなし	大阪府大阪市中央区馬場町1-6	○	○	○
184	0	84	健康福祉部	地域保健感染症課	精神保健グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館4階地域保健感染症課	○	○	○
185	0		健康福祉部	地域保健感染症課	保健グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館4階地域保健感染症課	○	○	○
186	0		健康福祉部	地域保健感染症課	感染症グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館4階地域保健感染症課	○	○	○
187	0	85	健康福祉部	地域福祉課	企画調整グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館5階地域福祉課	○	○	○
188	0		健康福祉部	地域福祉課	計画調整グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館5階地域福祉課	○	○	○
189	0		健康福祉部	地域福祉課	事業育成グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館5階地域福祉課	○	○	○
190	0	86	健康福祉部	法人指導課	監理グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館5階法人指導課	○	○	○
191	0		健康福祉部	法人指導課	振興グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館5階法人指導課	○	○	○
192	0		健康福祉部	法人指導課	指導・監査グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館5階法人指導課	○	○	○
193	0	87	健康福祉部	事業者指導課	指定グループ	大阪府大阪市中央区谷町2丁目2-20大手前ウサビル6階事業者指導課	○	○	○
194	0		健康福祉部	事業者指導課	指導グループ	大阪府大阪市中央区谷町2丁目2-20大手前ウサビル6階事業者指導課	○	○	○
195	0		健康福祉部	事業者指導課	企画調整グループ	大阪府大阪市中央区谷町2丁目2-20大手前ウサビル6階事業者指導課	○	○	○
196	0	88	健康福祉部	計画推進課	企画調整グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館1階計画推進課	○	○	○
197	0		健康福祉部	計画推進課	制度推進グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館1階計画推進課	○	○	○
198	0	89	健康福祉部	自立支援課	社会参加支援グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館1階自立支援課	○	○	○
199	0		健康福祉部	自立支援課	自立支援グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館1階自立支援課	○	○	○
200	0		健康福祉部	自立支援課	就労支援グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館1階自立支援課	○	○	○
201	0	90	健康福祉部	地域生活支援課	地域サービス支援グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館1階地域生活支援課	○	○	○
202	0		健康福祉部	地域生活支援課	地域生活推進グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館1階地域生活支援課	○	○	○
203	0	91	健康福祉部	施設福祉課	振興グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館1階障害者保健福祉室施設福祉課	○	○	○
204	0		健康福祉部	施設福祉課	施設指導グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館1階障害者保健福祉室施設福祉課	○	○	○
205	0		健康福祉部	施設福祉課	リハ推進グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館1階障害者保健福祉室施設福祉課	○	○	○
206	1	92	健康福祉部	障害者自立相談支援センター	グループなし	大阪府大阪市住吉区大領3丁目2-36	○	○	○
207	0	93	健康福祉部	介護支援課	企画調整グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館5階介護支援課	○	○	○
208	0		健康福祉部	介護支援課	在宅介護グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館5階介護支援課	○	○	○
209	0		健康福祉部	介護支援課	介護予防グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館5階介護支援課	○	○	○
210	0	94	健康福祉部	施設課	計画調整グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館5階高齡介護施設課	○	○	○
211	0		健康福祉部	施設課	施設指導グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館5階高齡介護施設課	○	○	○
212	0	95	健康福祉部	家庭支援課	企画調整グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館1階家庭支援課	○	○	○
213	0		健康福祉部	家庭支援課	家庭福祉グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館1階家庭支援課	○	○	○
214	0		健康福祉部	家庭支援課	育成グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館1階家庭支援課	○	○	○
215	0	96	健康福祉部	子育て支援課	子育て推進グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館1階子育て支援課	○	○	○
216	0		健康福祉部	子育て支援課	保育指導グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館1階子育て支援課	○	○	○
217	0	97	健康福祉部	病院事業課	企画推進グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館6階	○	○	○
218	0	98	健康福祉部	社会援護課	社会援護グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館5階	○	○	○
219	0		健康福祉部	社会援護課	自立支援グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館5階	○	○	○
220	0		健康福祉部	社会援護課	恩給援護グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館5階	○	○	○
221	0	99	健康福祉部	国民健康保険課	企画グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館5階	○	○	○
222	0		健康福祉部	国民健康保険課	福祉医療グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館5階	○	○	○
223	0		健康福祉部	国民健康保険課	保険医療グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館5階	○	○	○
224	0	100	健康福祉部	業務課	総務・企画グループ	大阪府大阪市中央区大手前2丁目1-22本館5階	○	○	○

Table with columns: No., 区分, 納付, BUNAME, SHOZOKUNAME40, GURUPUNAME, ADD, 一般, CF, P, 更. It contains a detailed list of services and their locations across various districts.

No.	区分	納付	BUNAME	SHOZOKUNAME40	GURUPUNAME	ADD	一般	CF	P更
680	2	362	教育委員会	芥川高等学校	グループなし	大阪府高槻市浦堂1丁目12-1			
681	2	363	教育委員会	阿武野高等学校	グループなし	大阪府高槻市水堂町3丁目38-1			
682	2	364	教育委員会	大冠高等学校	グループなし	大阪府高槻市大塚町4丁目50-1			
683	2	365	教育委員会	摂津高等学校	グループなし	大阪府摂津市学園町1丁目5-1			
685	2	366	教育委員会	島本高等学校	グループなし	大阪府三島郡島本町桜井台15-1			
686	2	367	教育委員会	四條畷高等学校	グループなし	大阪府四條畷市雁屋北1-1			
687	2	368	教育委員会	四條畷北高等学校	グループなし	大阪府四條畷市大字砂510			
688	2	369	教育委員会	寝屋川高等学校	グループなし	大阪府寝屋川市本町15-64			
689	2	370	教育委員会	東寝屋川高等学校	グループなし	大阪府寝屋川市寝屋川1-1			
690	2	371	教育委員会	西寝屋川高等学校	グループなし	大阪府寝屋川市葛原2丁目19-1			
691	2	372	教育委員会	枚方高等学校	グループなし	大阪府枚方市大塚内町3丁目16-1			
692	2	373	教育委員会	長尾高等学校	グループなし	大阪府枚方市長尾家島町5丁目1-1			
693	2	374	教育委員会	枚野高等学校	グループなし	大阪府枚方市南船橋1丁目11-1			
694	2	375	教育委員会	香里丘高等学校	グループなし	大阪府枚方市東中塚2丁目18-1			
695	2	376	教育委員会	枚方津田高等学校	グループなし	大阪府枚方市津田北町2丁目50-1			
696	2	377	教育委員会	守口東高等学校	グループなし	大阪府守口市八雲中町2丁目1-32			
697	2	378	教育委員会	門真西高等学校	グループなし	大阪府門真市柳田町29-1			
698	2	379	教育委員会	野崎高等学校	グループなし	大阪府門真市千塚2丁目96			
699	2	380	教育委員会	大野高等学校	グループなし	大阪府大東市寺川1丁目2-1			
700	2	381	教育委員会	布施高等学校	グループなし	大阪府交野市寺南野10-1			
701	2	382	教育委員会	花園高等学校	グループなし	大阪府東大阪市花園東町3丁目1-25			
702	2	383	教育委員会	池島高等学校	グループなし	大阪府東大阪市池島町6丁目3-9			
703	2	384	教育委員会	布施北高等学校	グループなし	大阪府東大阪市荒本西1丁目28			
704	2	385	教育委員会	山本高等学校	グループなし	大阪府八尾市山本町北1丁目1-44			
705	2	386	教育委員会	八尾高等学校	グループなし	大阪府八尾市高町1-74			
706	2	387	教育委員会	清友高等学校	グループなし	大阪府八尾市千塚2丁目96			
707	2	388	教育委員会	八尾北高等学校	グループなし	大阪府八尾市萱振町7丁目42			
708	2	389	教育委員会	生野高等学校	グループなし	大阪府松原市新堂1丁目552			
709	2	390	教育委員会	松原高等学校	グループなし	大阪府松原市三宅東3丁目4-1			
710	2	391	教育委員会	大塚高等学校	グループなし	大阪府松原市西大塚2丁目1005			
711	2	392	教育委員会	柏原東高等学校	グループなし	大阪府柏原市大字高井田1015			
712	2	393	教育委員会	河南高等学校	グループなし	大阪府富田林市緑ヶ丘町1-15			
713	2	394	教育委員会	富田林高等学校	グループなし	大阪府富田林市谷川町4-30			
714	2	395	教育委員会	金剛高等学校	グループなし	大阪府富田林市藤沢台2丁目1-1			
715	2	396	教育委員会	羽曳野高等学校	グループなし	大阪府羽曳野市大黒776			
716	2	397	教育委員会	西浦高等学校	グループなし	大阪府羽曳野市西浦2丁目			
717	2	398	教育委員会	長野高等学校	グループなし	大阪府河内長野市町町2丁目1番1号			
718	2	399	教育委員会	長野北高等学校	グループなし	大阪府河内長野市木戸東3-1			
719	2	400	教育委員会	藤井寺高等学校	グループなし	大阪府藤井寺市津堂3丁目516			
720	2	401	教育委員会	美原高等学校	グループなし	大阪府堺市美原区美原町尾234-1			
721	2	402	教育委員会	狹山高等学校	グループなし	大阪府大阪狭山市半田4丁目1510			
722	2	403	教育委員会	登美丘高等学校	グループなし	大阪府堺市東区西野51			
723	2	404	教育委員会	泉陽高等学校	グループなし	大阪府堺市堺区区之町東3丁目2-1			
724	2	405	教育委員会	三国丘高等学校	グループなし	大阪府堺市堺区三国ヶ丘町2丁目2-36			
725	2	406	教育委員会	嵐高等学校	グループなし	大阪府堺市西区原田150			
726	2	407	教育委員会	泉北高等学校	グループなし	大阪府堺市南区若松台3丁目2-2			
727	2	408	教育委員会	堺東高等学校	グループなし	大阪府堺市南区晴美台1丁目1-2			
728	2	409	教育委員会	金剛高等学校	グループなし	大阪府堺市北区金剛町2651			
729	2	410	教育委員会	東百舌鳥高等学校	グループなし	大阪府堺市中区土塔町2377-5			
730	2	411	教育委員会	堺西高等学校	グループなし	大阪府堺市南区桃山台4丁目16			
731	2	412	教育委員会	福泉高等学校	グループなし	大阪府堺市西区太平寺323			
732	2	413	教育委員会	堺上高等学校	グループなし	大阪府堺市西区上61			
733	2	414	教育委員会	泉大津高等学校	グループなし	大阪府泉大津市北豊中町1丁目1-1			
734	2	415	教育委員会	伯太高等学校	グループなし	大阪府和泉市伯太町2丁目4-11			
735	2	416	教育委員会	信太高等学校	グループなし	大阪府和泉市葛の葉町387-2			
736	2	417	教育委員会	高石高等学校	グループなし	大阪府高石市千代田6丁目12-1			
737	2	418	教育委員会	和泉高等学校	グループなし	大阪府岸和田市土生町2222			
738	2	419	教育委員会	岸和田高等学校	グループなし	大阪府岸和田市岸城町10-1			
739	2	420	教育委員会	久米田高等学校	グループなし	大阪府岸和田市願原町1100			
740	2	421	教育委員会	佐野高等学校	グループなし	大阪府泉佐野市市東東2丁目398			
741	2	422	教育委員会	日根野高等学校	グループなし	大阪府泉佐野市日根野2372-1			
742	2	423	教育委員会	貝塚高等学校	グループなし	大阪府貝塚市島中1丁目1-1			
743	2	424	教育委員会	貝塚南高等学校	グループなし	大阪府貝塚市橋本620			
744	2	425	教育委員会	泉南高等学校	グループなし	大阪府泉南市梅井2丁目35-54			
745	2	426	教育委員会	砂川高等学校	グループなし	大阪府泉南市信達牧野40-1			
746	2	427	教育委員会	泉島高等学校	グループなし	大阪府阪南市緑ヶ丘1丁目1-10			
747	2	428	教育委員会	岬高等学校	グループなし	大阪府泉南郡岬町淡輪3246			
748	2	429	教育委員会	園芸高等学校	グループなし	大阪府池田市八王寺2丁目5-1			
749	2	430	教育委員会	農芸高等学校	グループなし	大阪府堺市美原区美原町北余部595-1			
750	2	431	教育委員会	西野田工科高等学校	グループなし	大阪府大阪市福島区大船2丁目17-62			
751	2	432	教育委員会	深川工科高等学校	グループなし	大阪府大阪市旭区太子橋3丁目1-32			
752	2	433	教育委員会	今宮工科高等学校	グループなし	大阪府大阪市西成区出陣1丁目1-6			
753	2	434	教育委員会	成城高等学校	グループなし	大阪府大阪市城東区讀訪3丁目11-41			
754	2	435	教育委員会	東住吉総合高等学校	グループなし	大阪府大阪市平野区喜連川2丁目11-66			
755	2	436	教育委員会	茨木工科高等学校	グループなし	大阪府茨木市春日5丁目6-41			
756	2	437	教育委員会	城東工科高等学校	グループなし	大阪府東大阪市西鴻池町2丁目5-33			
757	2	438	教育委員会	布施工科高等学校	グループなし	大阪府東大阪市宝持3丁目7-5			
758	2	439	教育委員会	藤井寺工科高等学校	グループなし	大阪府藤井寺市御舟町10-1			
759	2	440	教育委員会	堺工科高等学校	グループなし	大阪府堺市堺区大仙中町12-1			
760	2	441	教育委員会	和泉総合高等学校	グループなし	大阪府和泉市富秋町33			
761	2	442	教育委員会	佐野工科高等学校	グループなし	大阪府泉佐野市高松東1丁目3-50			
762	2	443	教育委員会	門真なみはや高等学校	グループなし	大阪府門真市大字上島原560			
763	2	444	教育委員会	枚岡樟風高等学校	グループなし	大阪府東大阪市鹿野町18-1			
764	2	445	教育委員会	岸間高等学校	グループなし	大阪府守口市外島町1-43			
765	2	446	教育委員会	八尾翠翔高等学校	グループなし	大阪府八尾市神宮寺3丁目107			
766	2	447	教育委員会	咲洲高等学校	グループなし	大阪府大阪市住之江区南港中4丁目6-43			
767	2	448	教育委員会	港南造形高等学校	グループなし	大阪府大阪市住之江区南港東2丁目5-72			
768	2	449	教育委員会	槻の木高等学校	グループなし	大阪府高槻市城内町2-13			
769	2	450	教育委員会	成美高等学校	グループなし	大阪府堺市南区城山台4丁目1-1			
770	2	451	教育委員会	桃谷高等学校	グループなし	大阪府大阪市生野区勝山南3丁目1-4			
771	2	452	教育委員会	視覚支援学校	グループなし	大阪府大阪市住吉区山之内1丁目10-12			
772	2	453	教育委員会	生野聴覚支援学校	グループなし	大阪府大阪市生野区桃谷1丁目2-1			
773	2	454	教育委員会	堺聴覚支援学校	グループなし	大阪府堺市北区百舌鳥阪南町1丁目			
774	2	455	教育委員会	堺支援学校	グループなし	大阪府堺市堺区東上野芝町1丁目1-71			
775	2	456	教育委員会	茨木支援学校	グループなし	大阪府茨木市西福井4丁目5-5			
776	2	457	教育委員会	東大阪支援学校	グループなし	大阪府東大阪市石切町3丁目11-27			
777	2	458	教育委員会	岸和田支援学校	グループなし	大阪府岸和田市土生町5丁目9番1号			
778	2	459	教育委員会	藤井寺支援学校	グループなし	大阪府藤井寺市北2丁目5-23			
779	2	460	教育委員会	交野支援学校	グループなし	大阪府交野市寺4丁目831			
780	2	461	教育委員会	箕面支援学校	グループなし	大阪府箕面市船場東3丁目15-1			
781	2	462	教育委員会	中津支援学校	グループなし	大阪府大阪市北区中津2丁目2-22			
782	2	463	教育委員会	高槻支援学校	グループなし	大阪府高槻市富田町1丁目33-17			
783	2	464	教育委員会	八尾支援学校	グループなし	大阪府八尾市上之島町南7丁目6			
784	2	465	教育委員会	富田林支援学校	グループなし	大阪府富田林市大字甘南備216			
785	2	466	教育委員会	佐野支援学校	グループなし	大阪府泉佐野市日根野375			
786	2	467	教育委員会	豊中支援学校	グループなし	大阪府豊中市北緑丘2丁目7-1			
787	2	468	教育委員会	寝屋川支援学校	グループなし	大阪府寝屋川市寝屋川公園2100			
788	2	469	教育委員会	和泉支援学校	グループなし	大阪府和泉市池上町755-1			
789	2	470	教育委員会	守口支援学校	グループなし	大阪府守口市南寺方東通5丁目2-2			
790	2	471	教育委員会	泉北高等支援学校	グループなし	大阪府堺市南区原山台2丁目6			
791	2	472	教育委員会	刀根山支援学校	グループなし	大阪府豊中市刀根山5丁目1-1			
792	2	473	教育委員会	吹田支援学校	グループなし	大阪府吹田市芳野町13-120			
793	2	474	教育委員会	羽曳野支援学校	グループなし	大阪府羽曳野市はびきの3丁目7-1			

No.	区分	納付	BUNAME	SHOZOKUNAME40	GURUPUNAME	ADD	一般	CF	P更
794	2	475	教育委員会	枚方なぎさ高等学校	グループなし	大阪府枚方市磯島元町20-1		○	○
795	2	476	教育委員会	かわち冠高等学校	グループなし	大阪府大阪市深野4丁目11-95		○	○
796	2	477	教育委員会	緑風冠高等学校	グループなし	大阪府大東市深野4丁目12-1		○	○
797	2	478	教育委員会	だいせん聴覚高等支援学校	グループなし	大阪府堺市堺区大仙町1丁目1		○	○
798	2	479	教育委員会	たまがわ高等支援学校	グループなし	大阪府東大阪市福葉2丁目3-25		○	○
799	2	480	教育委員会	千里青雲高等学校	グループなし	大阪府豊中市新千里南町1丁目5-1		○	○
800	2	481	教育委員会	北摂つばさ高等学校	グループなし	大阪府茨木市玉島台2-15		○	○
801	2	482	教育委員会	北かわち早が丘高等学校	グループなし	大阪府寝屋川市寝屋北町1-1		○	○
802	2	483	教育委員会	みどり清朋高等学校	グループなし	大阪府東大阪市池島町6丁目3-9		○	○
803	2	484	教育委員会	懐風館高校	グループなし	大阪府羽曳野市大黒776		○	○
804	2	485	教育委員会	りんくう翔南高校	グループなし	大阪府泉南市樽井2丁目35-54		○	○
805	3	486	警察本部	会計課	グループなし	大阪府大阪市中央区大手前3-1-11 ※駐車場高さ制限あり(2.3m未満まで)		○	○
806	3	487	警察本部	捜査第二課(分室)	グループなし	大阪府大阪市中央区谷町3-1-18 NS21ビル8F		○	○
807	3	488	警察本部	薬物対策課(西成分室)	グループなし	大阪府大阪市西成区潮路1-10-7		○	○
808	3	489	警察本部	科学捜査研究所	グループなし	大阪府大阪市中央区本町1-3-18 東警察署内		○	○
809	3	490	警察本部	第一機動隊	グループなし	大阪府大阪市城東区関目4-5-25		○	○
810	3	491	警察本部	第二機動隊	グループなし	大阪府大阪市住之江区新北島1-3-11		○	○
811	3	492	警察本部	第三機動隊	グループなし	大阪府泉佐野市りんくう往来北1番		○	○
812	3	493	警察本部	運転免許課	グループなし	大阪府門真市一番町23-16 門真運転免許試験場内		○	○
813	3	494	警察本部	門真試験場	グループなし	大阪府門真市一番町23-16 門真運転免許試験場内		○	○
814	3	495	警察本部	交通反則通告センター	グループなし	大阪府門真市一番町23-16 門真運転免許試験場内		○	○
815	3	496	警察本部	光明池試験場	グループなし	大阪府和泉市伏見町5-13-1		○	○
816	3	497	警察本部	交通機動隊	グループなし	大阪府大阪市城東区関目6-15-4		○	○
817	3	498	警察本部	高速道路警察隊	グループなし	大阪府大阪市港区港崎2-11-12		○	○
818	3	499	警察本部	第一方面機動警ら隊	グループなし	大阪府大阪市西区立売堀2-5-30		○	○
819	3	500	警察本部	第二方面機動警ら隊	グループなし	大阪府大阪市淀川区十三本町3-7-27(淀川警察署内)		○	○
820	3	501	警察本部	第三方面機動警ら隊	グループなし	大阪市泉佐野市りんくう往来北1番		○	○
821	3	502	警察本部	鉄道警察隊	グループなし	大阪府大阪市淀川区西中島5-16-1		○	○
822	3	503	警察本部	航空隊	グループなし	大阪府八尾市空港1-1		○	○
823	3	504	警察本部	警察学校	グループなし	大阪府交野市東倉治4-7-1		○	○
824	3	505	警察本部	第二方面本部	グループなし	大阪府大阪市住之江区新北島1-3-11 第二機動隊内		○	○
825	3	506	警察本部	第三方面本部	グループなし	大阪府大阪市淀川区東三国5-13-9 米津ビル東三國7F		○	○
826	3	507	警察本部	第四方面本部	グループなし	大阪府門真市一番町23-16 門真運転免許試験場内		○	○
827	3	508	警察本部	第五方面本部	グループなし	大阪府堺市西区鳳東町4丁目390-1(泉北府民センター3F)		○	○
828	3	509	警察本部	駐車対策課(駐車管理センター)	グループなし	大阪府大阪市西成区潮路1-10-7		○	○
829	3	510	警察本部	駐車対策課(ミナミクリアウェイ)	グループなし	大阪府大阪市中央区南船場1-10-14 ミナミクリアウェイセンター		○	○
830	4	511	警察署	大淀警察署	グループなし	大阪府大阪市北区中津1-5-25		○	○
831	4	512	警察署	曾根崎警察署	グループなし	大阪府大阪市北区曾根崎2-16-14		○	○
832	4	513	警察署	天満警察署	グループなし	大阪府大阪市北区西天満1-12-12 ※署前4トン制限あり		○	○
833	4	514	警察署	都島警察署	グループなし	大阪府大阪市都島区都島北通1-7-1		○	○
834	4	515	警察署	福島警察署	グループなし	大阪府大阪市福島区吉野4-9-19		○	○
835	4	516	警察署	此花警察署	グループなし	大阪府大阪市此花区春日出北1-3-1		○	○
836	4	517	警察署	東警察署	グループなし	大阪府大阪市中央区本町1-3-18		○	○
837	4	518	警察署	南警察署	グループなし	大阪府大阪市中央区東心斎橋1-5-26		○	○
838	4	519	警察署	西警察署	グループなし	大阪府大阪市西区川口2-6-3		○	○
839	4	520	警察署	港警察署	グループなし	大阪府大阪市港区区岡1-6-22		○	○
840	4	521	警察署	大正警察署	グループなし	大阪府大阪市城東区小林東3-4-21		○	○
841	4	522	警察署	天王寺警察署	グループなし	大阪府大阪市天王寺区六方町5-8		○	○
842	4	523	警察署	浪速警察署	グループなし	大阪府大阪市浪速区日本橋5-5-11		○	○
843	4	524	警察署	西淀川警察署	グループなし	大阪府大阪市西淀川区舟舟2-6-24		○	○
844	4	525	警察署	淀川警察署	グループなし	大阪府大阪市淀川区十三本町3-7-27		○	○
845	4	526	警察署	東淀川警察署	グループなし	大阪府大阪市東淀川区豊新1-6-18		○	○
846	4	527	警察署	東成警察署	グループなし	大阪府大阪市東成区大今里西1-25-15		○	○
847	4	528	警察署	生野警察署	グループなし	大阪府大阪市生野区勝山北3-14-12		○	○
848	4	529	警察署	旭警察署	グループなし	大阪府大阪市旭区中島1-4-1		○	○
849	4	530	警察署	城東警察署	グループなし	大阪府大阪市城東区中央1-9-38		○	○
850	4	531	警察署	鶴見警察署	グループなし	大阪府大阪市鶴見区鶴見1-1-1		○	○
851	4	532	警察署	阿倍野警察署	グループなし	大阪府大阪市阿倍野区阿倍野5-13-5		○	○
852	4	533	警察署	住之江警察署	グループなし	大阪府大阪市住之江区新北島3-1-57		○	○
853	4	534	警察署	住吉警察署	グループなし	大阪府大阪市住吉区東粉浜3-28-3		○	○
854	4	535	警察署	東住吉警察署	グループなし	大阪府大阪市東住吉区東田辺2-11-39		○	○
855	4	536	警察署	平野警察署	グループなし	大阪府大阪市平野区平野元町5-20		○	○
856	4	537	警察署	西成警察署	グループなし	大阪府大阪市西成区萩之茶屋2-4-2		○	○
857	4	538	警察署	大阪水上警察署	グループなし	大阪府大阪市港区海岸通1-5-1		○	○
858	4	539	警察署	高槻警察署	グループなし	大阪府高槻市野見町2-4		○	○
859	4	540	警察署	茨木警察署	グループなし	大阪府茨木市中穂積1-6-38		○	○
860	4	541	警察署	摂津警察署	グループなし	大阪府摂津市南千里丘4-39		○	○
861	4	542	警察署	吹田警察署	グループなし	大阪府吹田市穂波町13-33		○	○
862	4	543	警察署	豊能警察署	グループなし	大阪府豊能郡能勢町地黄650-4		○	○
863	4	544	警察署	箕面警察署	グループなし	大阪府箕面市箕面5-11-35		○	○
864	4	545	警察署	池田警察署	グループなし	大阪府池田市大町1-1		○	○
865	4	546	警察署	豊中警察署	グループなし	大阪府豊中市南桜塚3-4-11		○	○
866	4	547	警察署	豊中警察署	グループなし	大阪府豊中市庄内西町5-1-10		○	○
867	4	548	警察署	堺警察署	グループなし	大阪府堺市堺区市之町西1丁目1-17		○	○
868	4	549	警察署	北堺警察署	グループなし	大阪府堺市北区新金岡町1丁目1-1		○	○
869	4	550	警察署	西堺警察署	グループなし	大阪府堺市西区鳳東町4丁目388		○	○
870	4	551	警察署	南堺警察署	グループなし	大阪府堺市南区桃山台2丁目2-1		○	○
871	4	552	警察署	高石警察署	グループなし	大阪府高石市羽衣4-2-23		○	○
872	4	553	警察署	泉大津警察署	グループなし	大阪府泉大津市中町2-12		○	○
873	4	554	警察署	和泉警察署	グループなし	大阪府和泉市伯太町2-1-7		○	○
874	4	555	警察署	岸和田警察署	グループなし	大阪府岸和田市才町1057		○	○
875	4	556	警察署	貝塚警察署	グループなし	大阪府貝塚市海塚167		○	○
876	4	557	警察署	泉佐野警察署	グループなし	大阪府泉佐野市上町2-1-1		○	○
877	4	558	警察署	泉南警察署	グループなし	大阪府泉南市尾崎町70		○	○
878	4	559	警察署	羽曳野警察署	グループなし	大阪府羽曳野市菅田4-2-1		○	○
879	4	560	警察署	黒山警察署	グループなし	大阪府堺市美原区小平尾377-2		○	○
880	4	561	警察署	富田林警察署	グループなし	大阪府富田林市常盤町2-7		○	○
881	4	562	警察署	河内長野警察署	グループなし	大阪府河内長野市西之山町6-1		○	○
882	4	563	警察署	枚岡警察署	グループなし	大阪府東大阪市桜町1-8		○	○
883	4	564	警察署	河内警察署	グループなし	大阪府東大阪市福栄1-7-1		○	○
884	4	565	警察署	布施警察署	グループなし	大阪府東大阪市徳徳町1-5-23		○	○
885	4	566	警察署	八尾警察署	グループなし	大阪府八尾市高町3-18		○	○
886	4	567	警察署	松原警察署	グループなし	大阪府松原市阿保1-2-26 ※署前3トン制限あり		○	○
887	4	568	警察署	柏原警察署	グループなし	大阪府柏原市古町2-9-9		○	○
888	4	569	警察署	枚方警察署	グループなし	大阪府枚方市大垣内町2-16-8		○	○
889	4	570	警察署	寝屋川警察署	グループなし	大阪府寝屋川市豊野町26-26		○	○
890	4	571	警察署	四条畷警察署	グループなし	大阪府大東市深野3-28-1		○	○
891	4	572	警察署	門真警察署	グループなし	大阪府門真市柳町13-14		○	○
892	4	573	警察署	守口警察署	グループなし	大阪府守口市京阪本通2-2-10		○	○
893	4	574	警察署	関西空港警察署	グループなし	大阪府泉南郡田尻町泉州空港中1		○	○