

第4章 電子入札システムの操作説明

6. 入札書提出



第4章 電子入札システムの操作説明 6.1 入札書提出（電子入札ログイン）

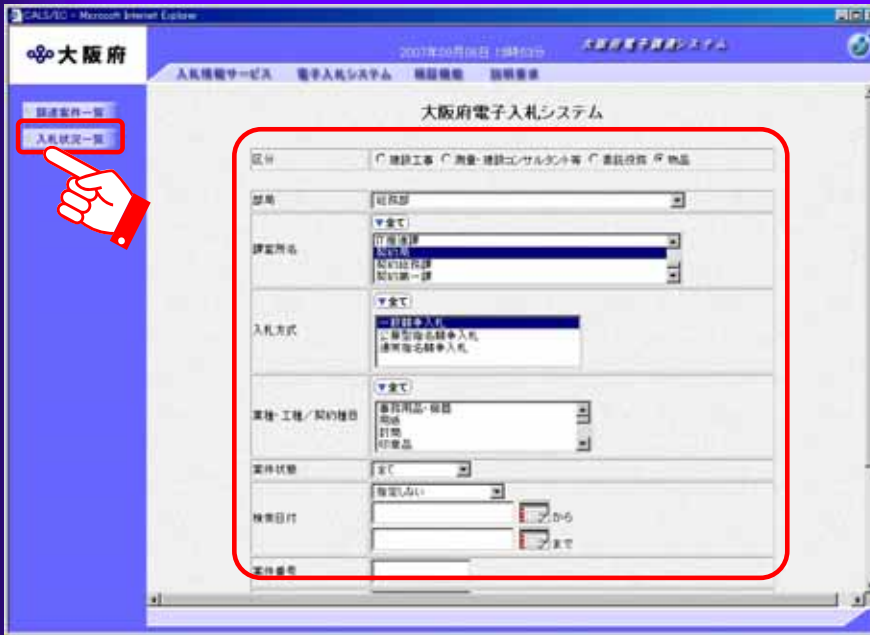


入札書の提出を行います。

「電子入札システム」ボタンを押下します。

PIN番号入力ダイアログが表示されるので、ICカードを挿入後「PIN番号」を入力します。

第4章 電子入札システムの操作説明
6.2 入札書提出

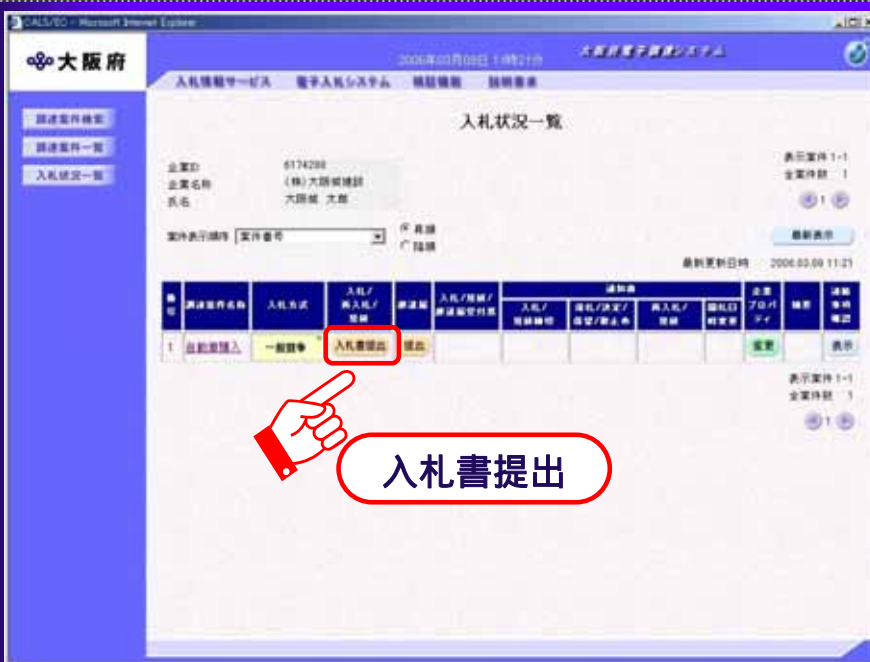


入札書の提出を行います。

該当する案件の条件を設定します。

「入札状況一覧」を押下します。

第4章 電子入札システムの操作説明
6.3 入札書提出（入札状況一覧）



「入札状況一覧」画面で、現在入札中の案件状況を参照することができます。

入札欄の「入札書提出」ボタンを押下し、入札書を作成します。

第4章 電子入札システムの操作説明

6.4 入札書提出（入札書作成）



漢字混じりで表示されます。

900000 円(消費税及び地方消費税別添付) 900,000 円(消費税及び地方消費税別添付)

90万 円(消費税及び地方消費税別添付)

内訳書添付

くじ入力番号

提出内容確認

入札書を作成します。

入札金額を入力します。

内訳書を添付します。

商号（連絡先名称）、氏名、住所、電話番号、メールアドレスを記入します。

くじ入力番号を入力します。

「提出内容確認」を押下します。

第4章 電子入札システムの操作説明

6.5 入札書提出（入札書作成）



注意事項 【入札金額】

入札金額の入力と同時に、画面右側に入力した入札金額と、漢字混じりの金額を表示します。入札金額は、単位・桁数の確認をしてから登録をするようにして下さい。



注意事項 【内訳書の添付】

ファイルサイズは1MB以内です。
また、内訳書や低入札調書など、郵送書類が必要な場合は入札説明書に従い、必ず郵送してください。



注意事項 【くじ入力番号】

くじ引きに必要な「くじ入力番号」は、同額の入札額になったときの抽選時に必要となります。
任意の3桁の数字を必ず入力してください。

第4章 電子入札システムの操作説明

6.6 入札書提出（入札書の確認）



入札書	
部局	税務局
調達案件番号	00022000109952008000007
調達案件名称	自動車購入
執行回数	1回目
締切日時	平成18年02月08日 11時45分
入札金額 (入力欄)	(表示欄) 800,000 円(消費税及び地方消費税別添付) 900,000 円(消費税及び地方消費税別添付) 90万 円(消費税及び地方消費税別添付)
内訳書	C:\Documents and Settings\Administrator\デスクトップ\最終確認保証 試験代行資料\内訳書(1-1).xml
業者番号	6174268
業者又は名称	(株)大原建設
代表者名	大原 太郎
<連絡先>	
番号(連絡先名称)	関西エス・エフ株式会社
氏名	関西エス・エフ 十三部
住所	関西エス・エフアストビル13丁目13番13号
電話番号	
E-Mail	
IC入力番号	

印刷 印刷 入札書提出 戻る 戻る

入札書の内容を確認します。

「印刷」を押下すると印刷用の画面が別ウィンドウで表示されます。

内容がよろしければ「入札書提出」を押下します。

「戻る」を押下すると、入札書の作成画面に戻ります。

第4章 電子入札システムの操作説明

6.7 入札書提出（印刷）



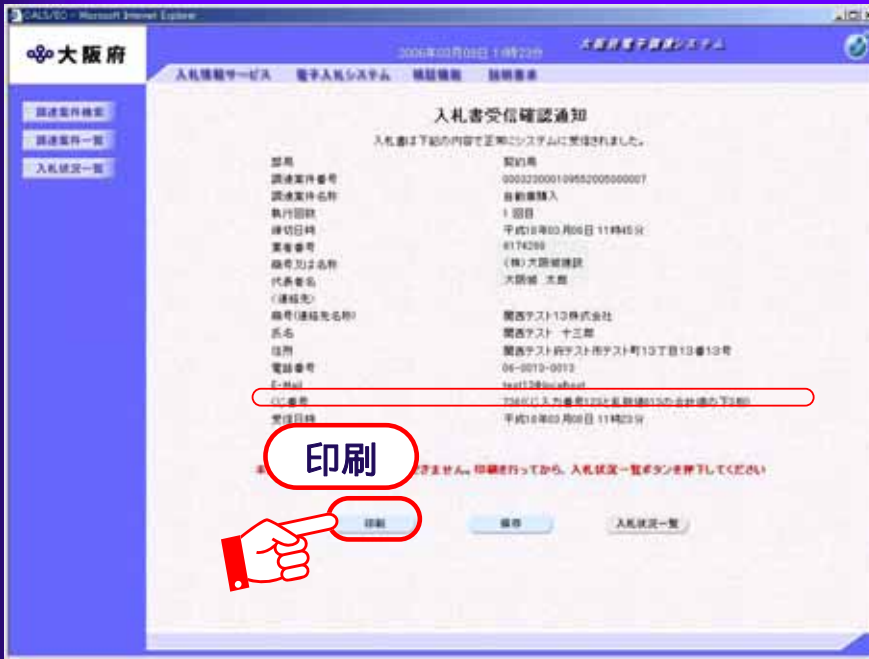
入札書	
部局	税務局
調達案件番号	00022000109952008000007
調達案件名称	自動車購入
執行回数	1回目
締切日時	平成18年02月08日 11時45分
入札金額	900,000 円(消費税及び地方消費税別添付)
内訳書	C:\Documents and Settings\Administrator\デスクトップ\最終確認保証 試験代行資料\内訳書(1-1).xml
業者番号	6174268
業者又は名称	(株)大原建設
代表者名	大原 太郎
<連絡先>	
番号(連絡先名称)	関西エス・エフ株式会社
氏名	関西エス・エフ 十三部
住所	関西エス・エフアストビル13丁目13番13号
電話番号	06-0013-0013
E-Mail	test3@icrcbust
IC入力番号	123

入札書を印刷します。

ブラウザの「印刷」アイコンをクリックして印刷します。

印刷終了後、「×」を押下し画面を閉じます。

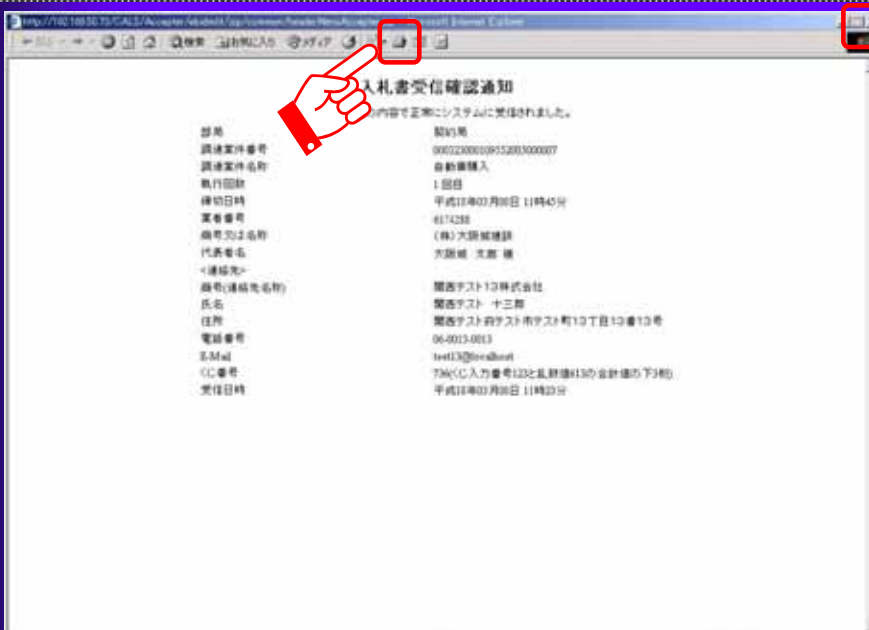
第4章 電子入札システムの操作説明
6.8 入札書提出（入札書受信確認通知）



入札書受信確認通知画面です。

「印刷」を押下すると別ウィンドウで印刷用の画面が表示されます。

第4章 電子入札システムの操作説明
6.9 入札書提出（印刷）

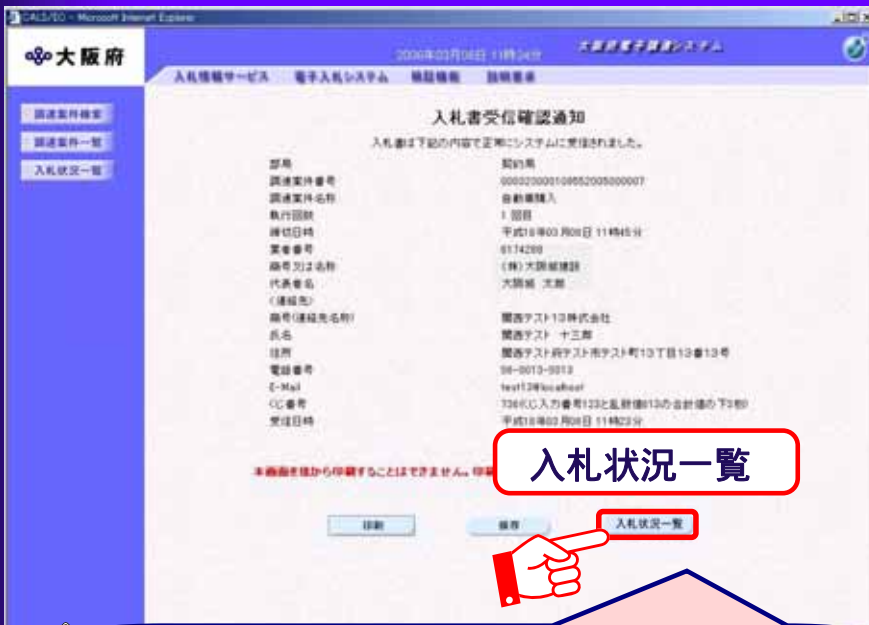


入札書受信確認通知書を印刷します。

ブラウザの「印刷」アイコンをクリックして印刷します。

印刷終了後、「x」を押下し画面を閉じます。

第4章 電子入札システムの操作説明
6.10 入札書提出（入札書受信確認通知）



入札書受信確認通知画面です。

「入札状況一覧」を押下し、入札状況一覧画面へ戻ります。



注意事項

印刷実行後、元の画面（入札書受信確認通知）に戻ると、「入札状況一覧」がグレーから水色に変化し、押せる状態になります。

第4章 電子入札システムの操作説明
6.11 入札締切

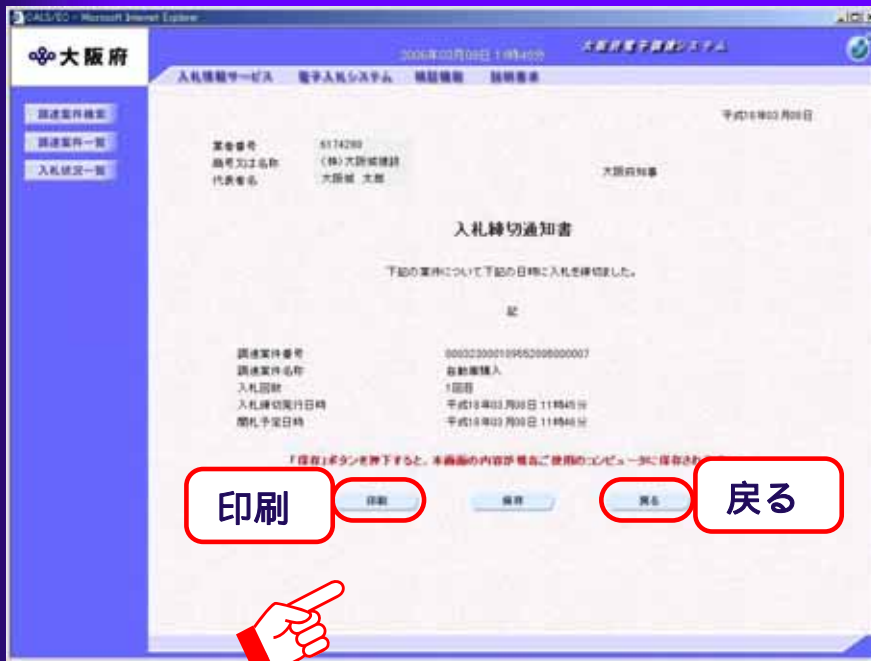


入札状況一覧画面から入札締切情報をご覧ください。

「入札締切通知書表示」を押下します。

入札締切
通知書表示

第4章 電子入札システムの操作説明
6.12 入札締切（入札締切通知書）



「印刷」を押下すると別ウインドウで印刷用の画面が表示されます。

「戻る」を押下すると入札状況一覧画面に戻ります。

第4章 電子入札システムの操作説明
6.13 入札締切（入札締切通知書）



入札締切通知書を印刷します。

ブラウザの「印刷」アイコンをクリックして印刷します。

印刷終了後、「×」を押下し画面を閉じます。

第4章 電子入札システムの操作説明

7. 落札結果



落札結果は公開画面からも閲覧できます。
(ICカードは必要ありません。)

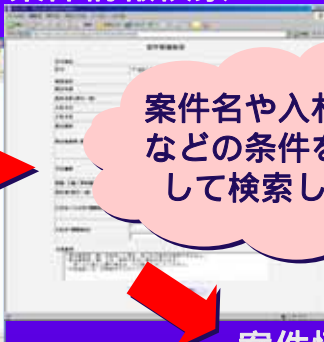
第4章 電子入札システムの操作説明 7.1 落札結果 (公開システムから参照する場合)

大阪府電子調達
(電子入札)システム



公開情報を利用するには?
大阪府電子調達(電子入札)システムで「入札結果」ボタンをクリックしてください。

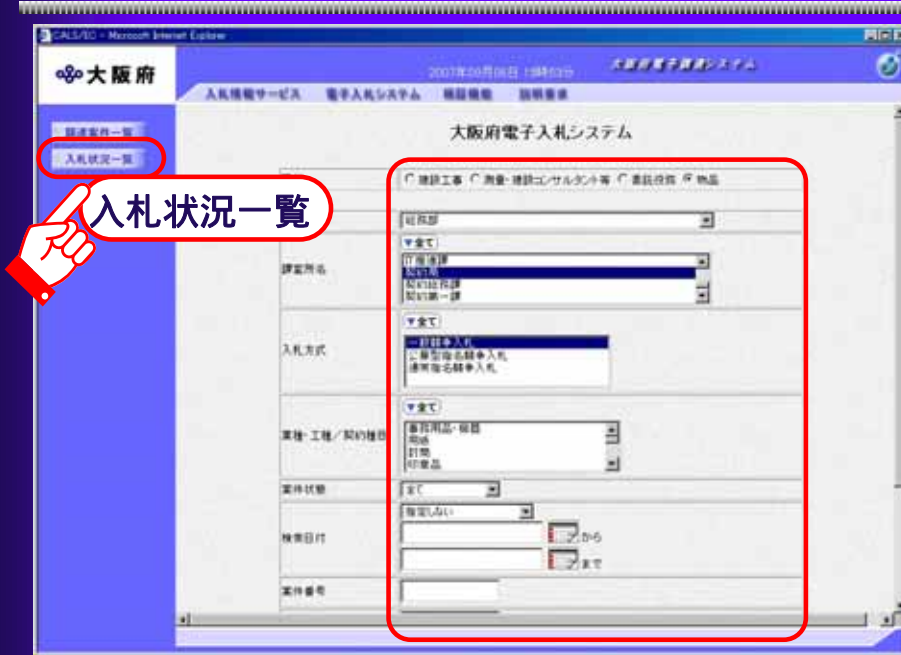
案件情報検索



案件情報一覧

案件名	入札方式	落札企業	所在地	公表	申込受付	入札結果
1. 大阪府庁舎改修工事	公開型競争入札	北村一工務		公開	済	済
2. 大阪府庁舎改修工事	一般競争入札	北村一工務		公開	済	済
3. 大阪府庁舎改修工事	公開型競争入札	北村一工務		公開	済	済
4. 大阪府庁舎改修工事	一般競争入札	北村一工務		公開	済	済
5. 大阪府庁舎改修工事	公開型競争入札	北村一工務		公開	済	済
6. 大阪府庁舎改修工事	一般競争入札	北村一工務		公開	済	済
7. 大阪府庁舎改修工事	公開型競争入札	北村一工務		公開	済	済
8. 大阪府庁舎改修工事	一般競争入札	北村一工務		公開	済	済
9. 大阪府庁舎改修工事	公開型競争入札	北村一工務		公開	済	済
10. 大阪府庁舎改修工事	一般競争入札	北村一工務		公開	済	済
11. 大阪府庁舎改修工事	公開型競争入札	北村一工務		公開	済	済
12. 大阪府庁舎改修工事	一般競争入札	北村一工務		公開	済	済
13. 大阪府庁舎改修工事	公開型競争入札	北村一工務		公開	済	済
14. 大阪府庁舎改修工事	一般競争入札	北村一工務		公開	済	済
15. 大阪府庁舎改修工事	公開型競争入札	北村一工務		公開	済	済

第4章 電子入札システムの操作説明
7.2 落札結果

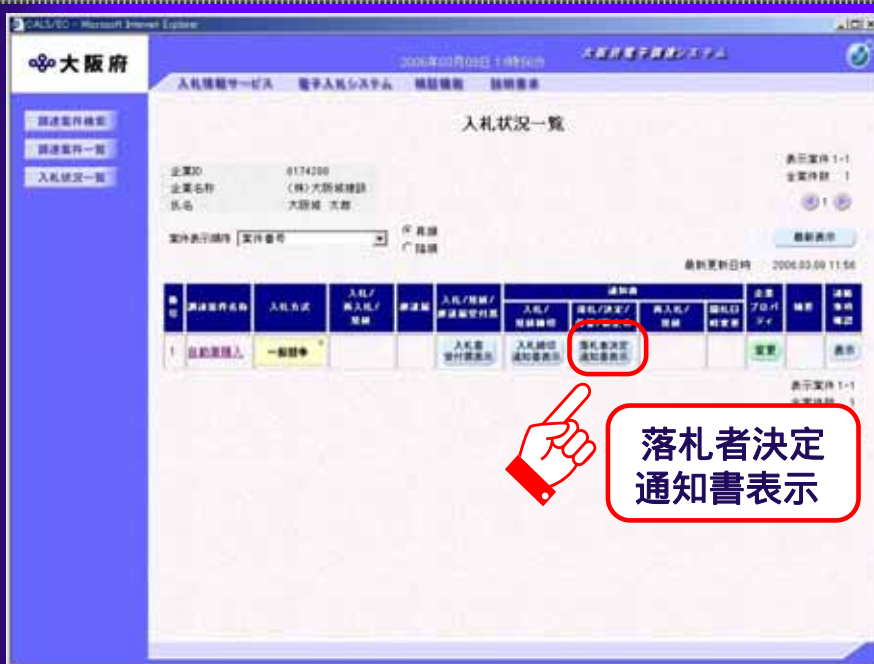


落札者情報の確認を行います。

該当する案件の条件を設定します。

「入札状況一覧」を押下します。

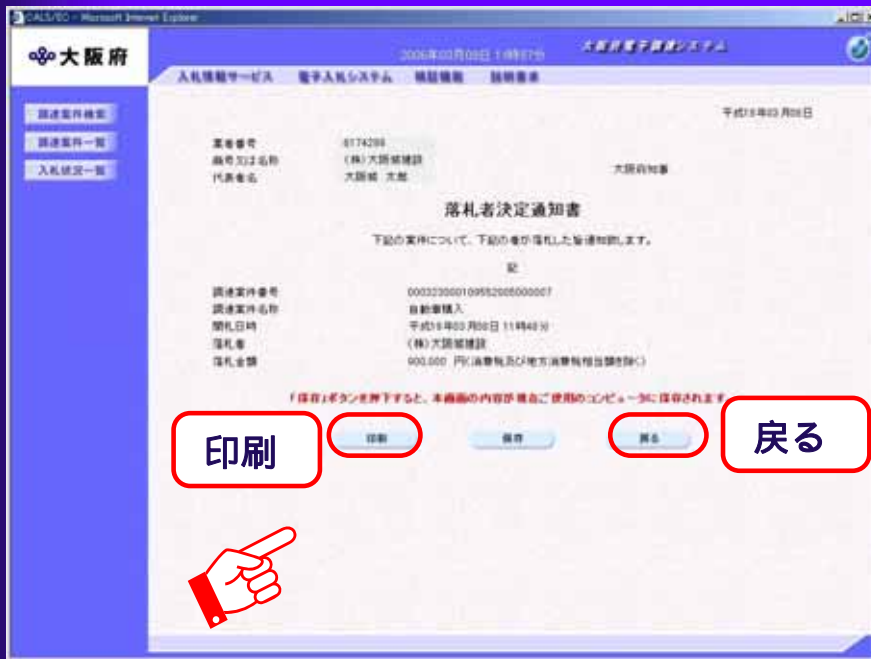
第4章 電子入札システムの操作説明
7.3 落札結果



落札者情報の確認を行います。

該当する案件の「落札者決定通知書表示」を押下します。

落札者決定
通知書表示



「印刷」を押下すると別ウインドウで印刷用の画面が表示されます。

「戻る」を押下すると入札状況一覧画面に戻ります。



第5章 その他の操作方法

第5章 その他の操作方法

1.1 よくあるトラブル解決法(1)

電子調達システムを利用中に、トラブルが発生した場合で、よくある問題と解決法について紹介します。

インターネットエクスプローラのバージョンに問題がある。

インターネットエクスプローラ7には対応していませんのでインターネットエクスプローラ6のパソコンで利用してください。

インターネットエクスプローラまたはアドオン(Googleツールバーなど)の機能でポップアップがブロックされている。

ポップアップブロックの機能を無効にします。

インターネットエクスプローラのキャッシュに正しくない情報が残っている。

インターネットエクスプローラのキャッシュをクリアします。

インターネットエクスプローラの機能でファイルのダウンロードなどが制限されている。

信頼済みサイトに電子調達システムを追加します。

パソコンにインストールされているJavaのバージョンに問題がある。

Javaのバージョンを確認し、利用できるバージョンにします。

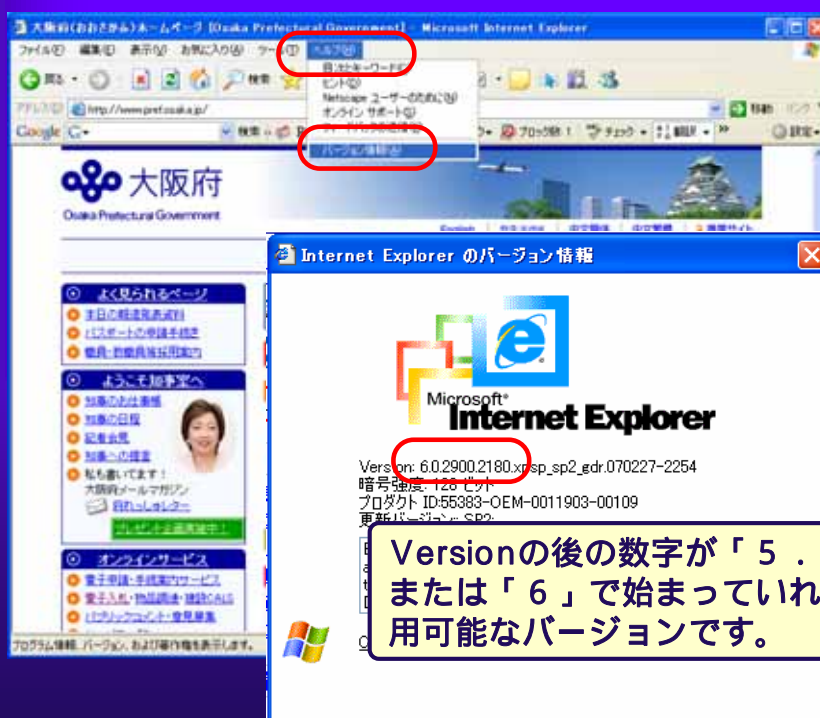
Javaのキャッシュに正しくない情報が残っている。

Javaのキャッシュをクリアします。

第5章 その他の操作方法

1.2 よくあるトラブル解決法(2)

インターネットエクスプローラのバージョンを確認します。



インターネットエクスプローラのメニューから「ヘルプ」をクリックします。

「バージョン情報」をクリックします。

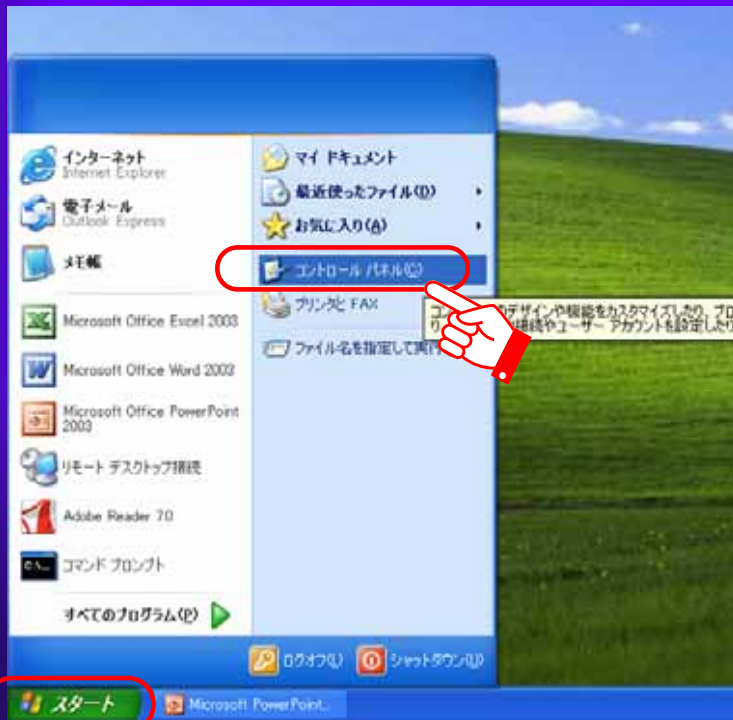
Versionを確認します。

Versionの後の数字が「5.5」または「6」で始まっていれば利用可能なバージョンです。

第5章 その他の操作方法
1.3 よくあるトラブル解決法(3)

設定画面にはコントロールパネルからアクセスします。

<コントロールパネル(Windows XPの場合)>

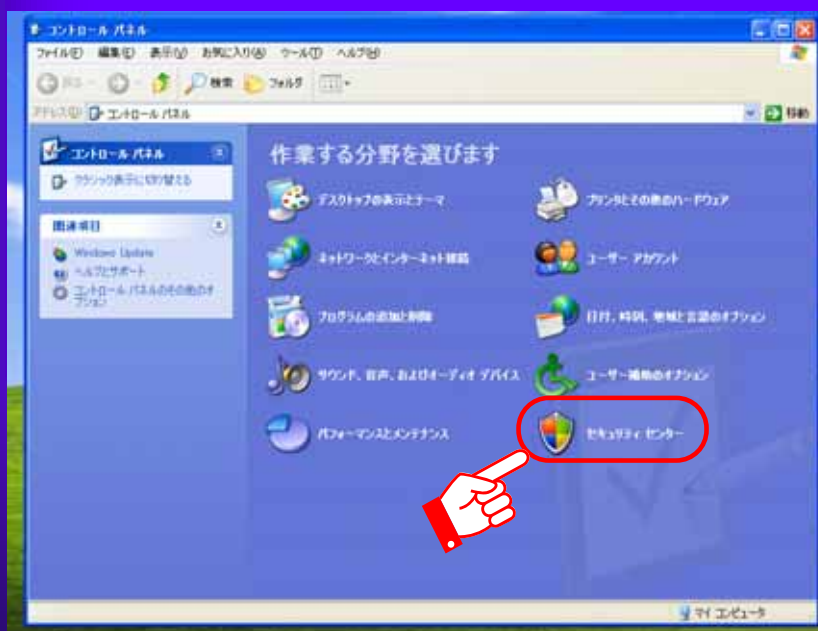


「スタート」メニューをクリックします。
「コントロールパネル」をクリックします。

第5章 その他の操作方法
1.4 よくあるトラブル解決法(4)

、インターネットエクスプローラに関する設定を行います。

<インターネットオプション(Windows XPの場合)>



「セキュリティセンター」をクリックします。

第5章 その他の操作方法
1.5 よくあるトラブル解決法(5)

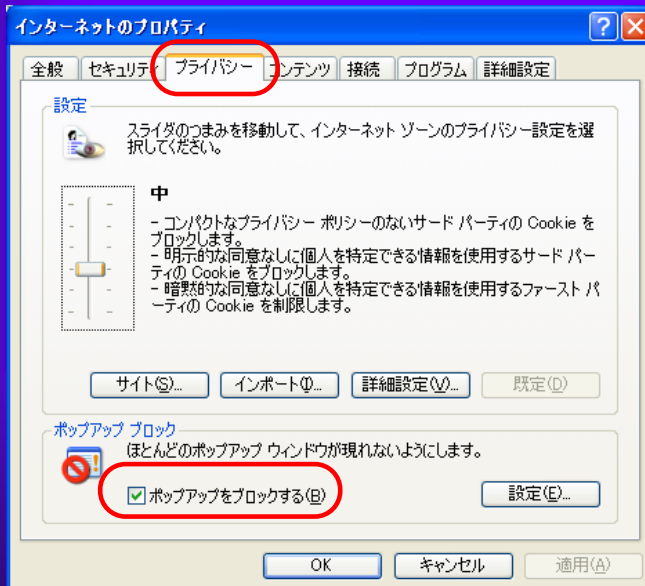


「インターネットオプション」をクリックします。

第5章 その他の操作方法
1.6 よくあるトラブル解決法(6)

ポップアップブロックを解除します。

<インターネットエクスプローラの設定>



「インターネットオプション」を開きます。
「プライバシー」タブをクリックします。
「ポップアップをブロックする」チェックをOFFにします。

第5章 その他の操作方法 1.7 よくあるトラブル解決法(7)

インターネットエクスプローラのアドオン（Googleツールバーなど）の場合は、それぞれ設定方法が異なります。ご利用になっているアドオンのヘルプ等を参照の上、ポップアップブロックを解除してください。

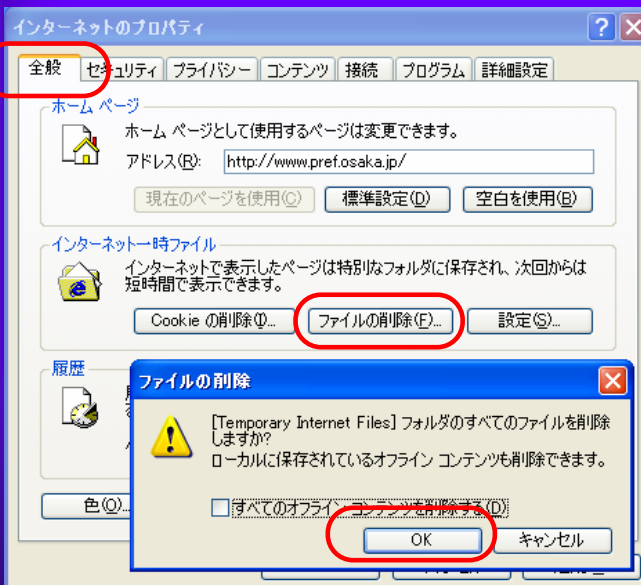
< Googleツールバーの場合 >



ポップアップブロックを解除したいサイト（電子申請システム、電子入札システム）を開きます。Googleツールバーのブロックボタンをクリックします。

第5章 その他の操作方法 1.8 よくあるトラブル解決法(8)

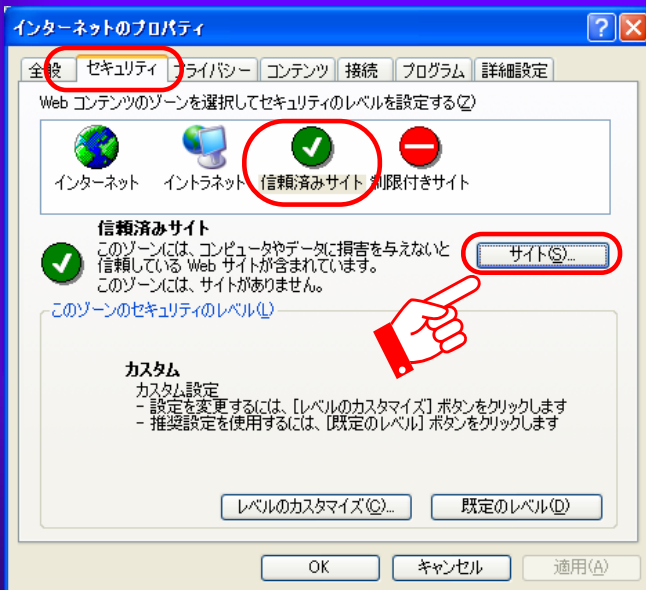
インターネットエクスプローラのキャッシュをクリアします。



「インターネットオプション」を開きます。「全般」タブをクリックします。「ファイルの削除」ボタンをクリックします。「OK」ボタンをクリックします。

第5章 その他の操作方法 1.9 よくあるトラブル解決法(9)

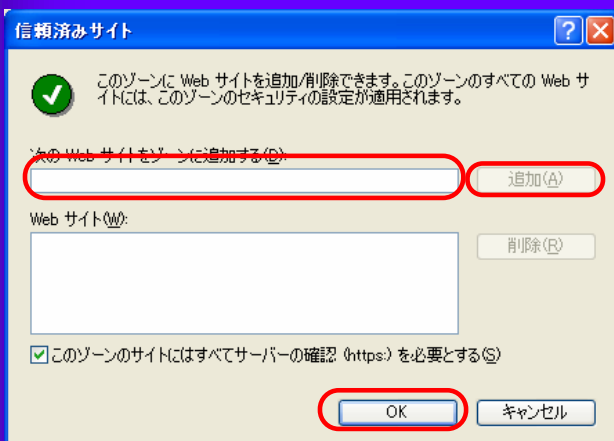
信頼済みサイトに電子調達システムを追加します。



インターネットオプションを開きます。
「セキュリティ」タブをクリックします。
「信頼済みサイト」をクリックします。
「サイト」ボタンをクリックします。

199

第5章 その他の操作方法 1.10 よくあるトラブル解決法(10)



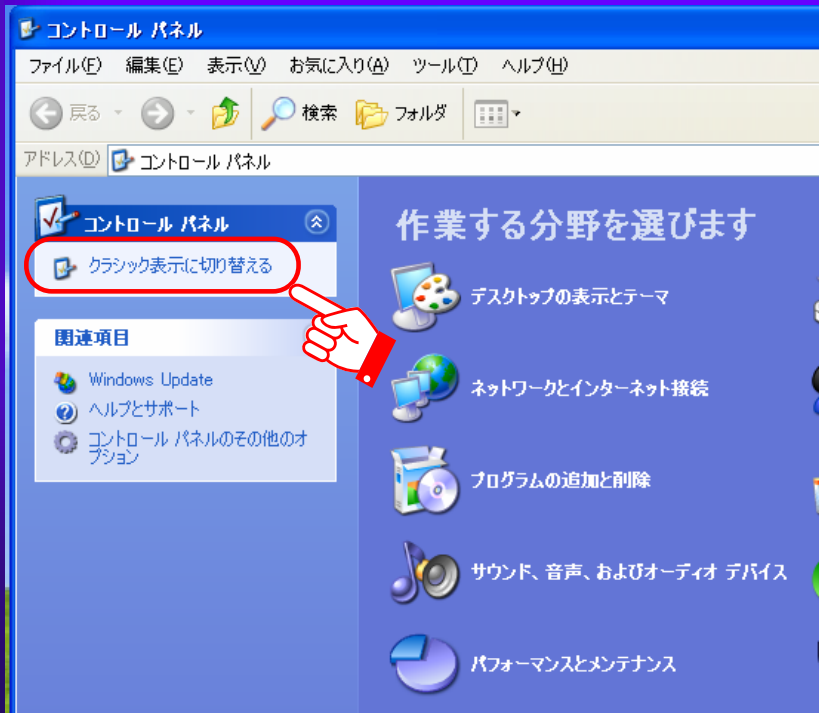
「次のWebサイトをゾーンに追加する」欄にシステムのURLを入力します。
「追加」ボタンをクリックします。
「OK」ボタンをクリックします。

で入力するURLは以下のとおりです。
(電子入札システム) <https://www.e-nyusatsu.pref.osaka.jp/>
(電子申請システム) <https://eawww.e-nyusatsu.pref.osaka.jp/>

200

第5章 その他の操作方法
1.11 よくあるトラブル解決法(11)

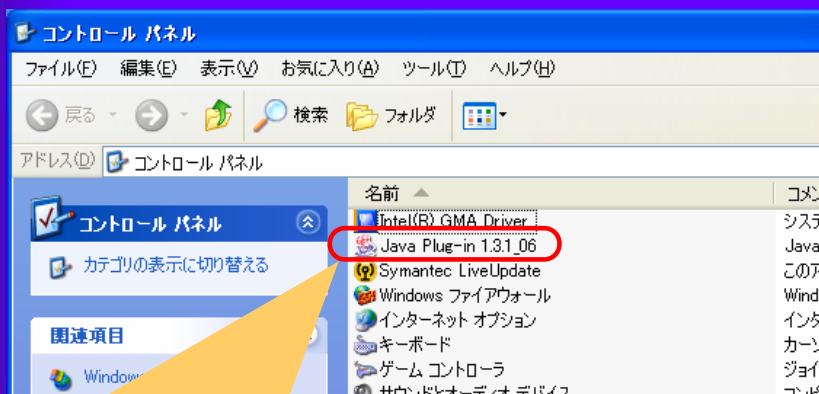
- Javaに関する設定を行います。
< Java Plug-inコントロールパネル (Windows XPの場合) >



コントロールパネルを開きます。「クラシック表示に切り替える」をクリックします。

第5章 その他の操作方法
1.12 よくあるトラブル解決法(12)

- Javaのバージョンを確認し、利用できるバージョンにします。
< Javaバージョンの確認方法 >



コントロールパネルを開き、クラシック表示に切り替えます。Java Plug-inの後の数字を確認します。

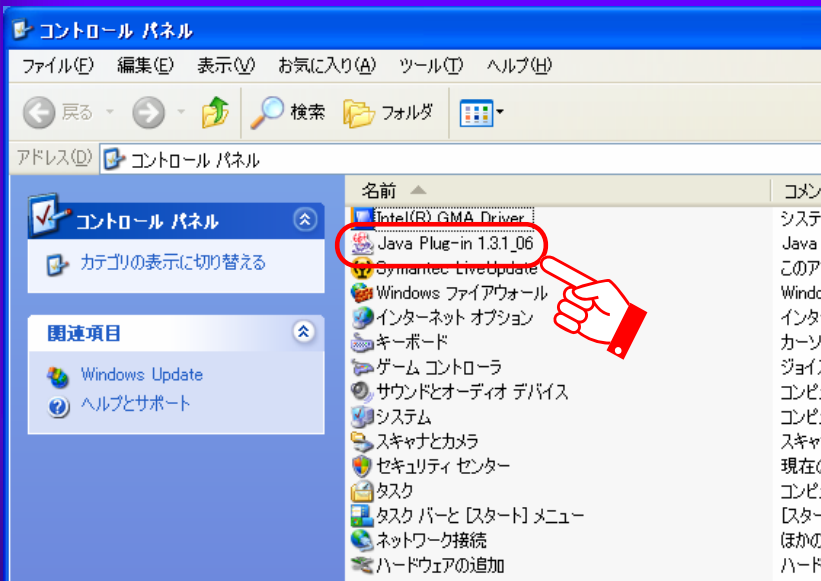
以下の場合には、大阪府電子調達システムが正常に動作しないことがあります。

- ・ 1.3.1_06または1.3.1_08以外のバージョンが表示されている
- ・ 複数のバージョンが表示されている

該当する場合には利用できるバージョンをいずれか1つのみインストールしなおしてください。

第5章 その他の操作方法
1.13 よくあるトラブル解決法(13)

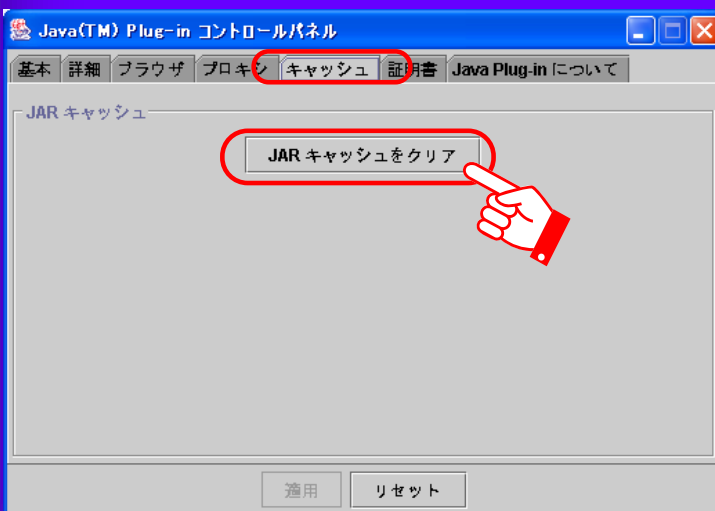
Javaのキャッシュをクリアします。



コントロールパネルを開き、クラシック表示に切り替えます。

Java Plug-in (1.3.1_06または1.3.1_08)をダブルクリックします。

第5章 その他の操作方法
1.14 よくあるトラブル解決法(14)



「キャッシュ」タブをクリックします。

「JARキャッシュをクリア」ボタンをクリックします。

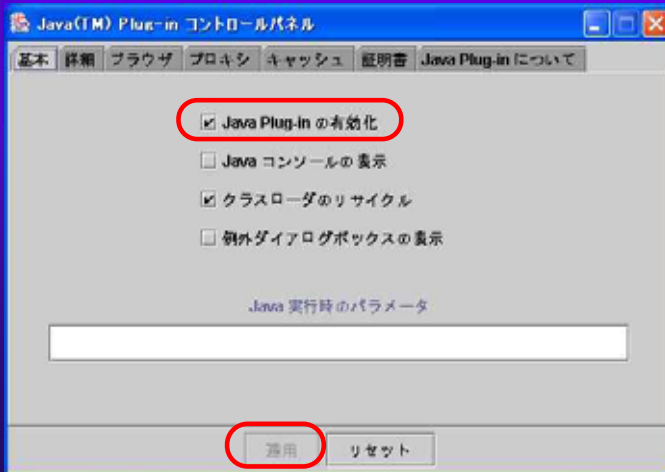
第5章 その他の操作方法

1.15 JREの脆弱性について

Java実行環境(JRE)について、米国Sun microsystems社は、JRE 1.3.1_06を含む複数のバージョンに脆弱性があることを公表しています。大阪府電子入札システム以外のWebサイトに接続するときは、Java実行環境(JRE)の利用を無効化することにより外部攻撃の危険から回避できます。

大阪府の電子入札システムをご利用になる場合は、必ず有効化をして下さい。

< JREの利用を無効化する方法 >



205

Java Plug-inコントロールパネルを開きます。

「Java Plug-inの有効化」ボタンをクリックし、チェックをはずします。

「適用」ボタンをクリックします。

第5章 その他の操作方法

1.16 FAQ(よくある質問)の使い方(1)

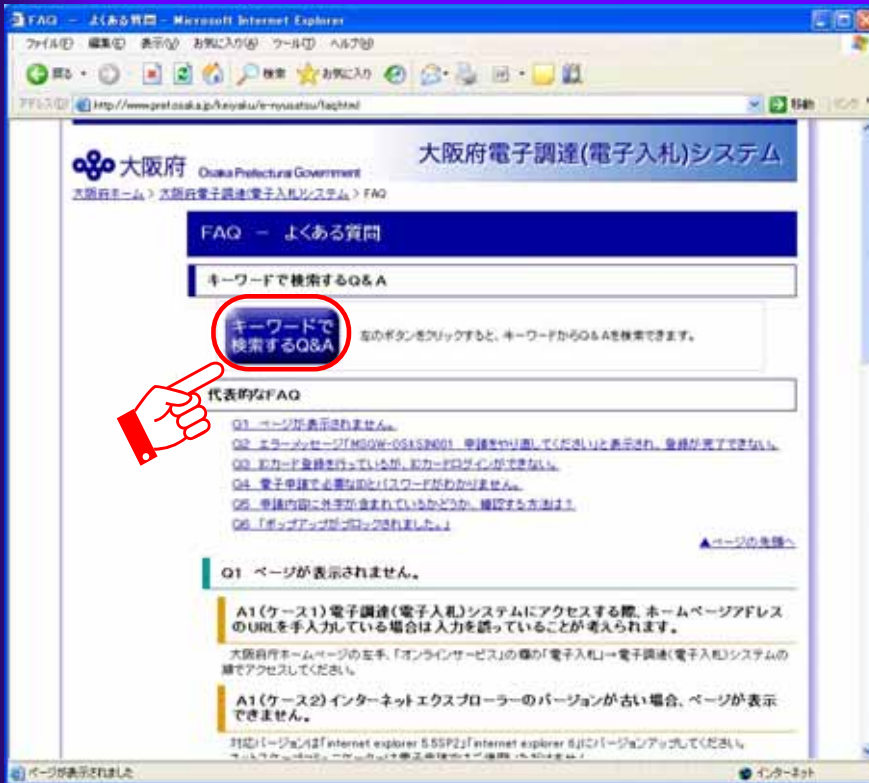


電子調達システムのFAQ(よくある質問)を検索し、閲覧します。

「FAQ」ボタンをクリックします。

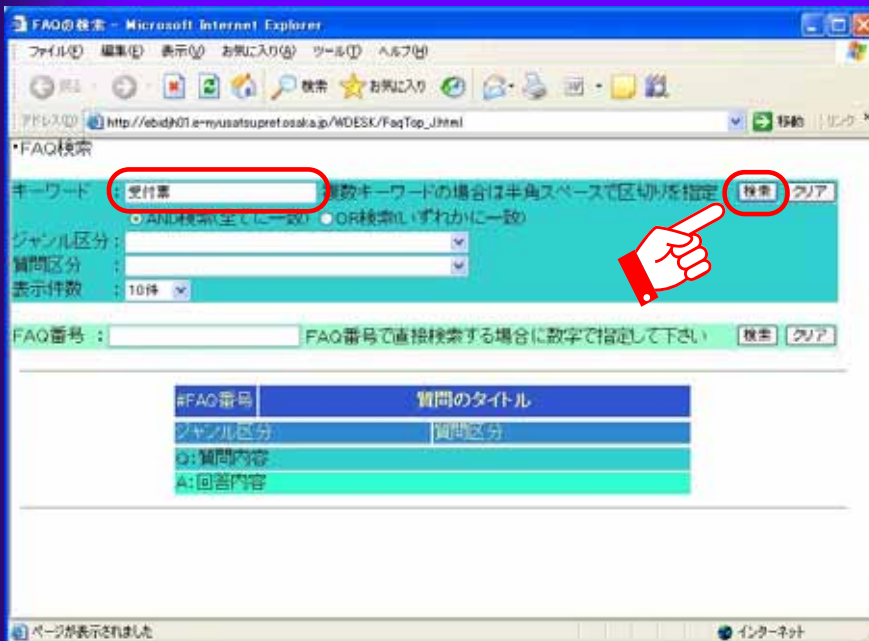
206

第5章 その他の操作方法
1.17 FAQ(よくある質問)の使い方(2)



「キーワードで検索するQ&A」ボタンをクリックします。

第5章 その他の操作方法
1.18 FAQ(よくある質問)の使い方(3)



キーワードを入力します。
(例:「受付票」)
「検索」ボタンをクリックします。

第5章 その他の操作方法 1.19 FAQ(よくある質問)の使い方(4)

FAQの検索 - Microsoft Internet Explorer

キーワード: 受付票 検索 クリア

検索件数: 9件

#99	受付票に添付する印鑑証明について
共通	運用ルール
Q:	受付票に添付する印鑑証明はコピーですか、原本ですか。
A:	原本を添付してください。
#102	実印の変更に対する手続きについて
電子申請(各種申請)	入札参加資格申請
Q:	実印が変更となったが、変更申請はどのようにすればいいのかが。
A:	実印が変更になった際の変更申請は不要です。 なお契約時などには実印と使用印を印した受付票を、印鑑証明と共に提出していただきます。
#104	ICカード登録履歴
電子申請(各種申請)	ICカード申請
Q:	『受付票取得』より受付票のダウンロードを行いました。『筆者基本情報の変更』より変更申請の入力した項目は受付票に表示されましたが、『ICカード登録』より登録を行った情報は受付票に表示されません。
A:	受付票にはICカード登録に関する履歴は表示されません。

受付票に関する検索結果が表示されます。

209



その他

問い合わせ等（大阪府電子調達（電子入札）システム）

「大阪府電子調達（電子入札）システム」



電子調達システム（電子申請や電子入札）の利用はもとより、システムに関する様々な情報へのアクセスを行なう玄関口です。

この説明会で使用した資料や、操作マニュアルなどの資料についても、こちらからダウンロードしてご利用いただけます。

211

問い合わせ等（電子入札ヘルプですよ）

「電子入札ヘルプですよ」

電子入札システムおよび電子申請システムの操作などについて、専用の相談電話を設置します。

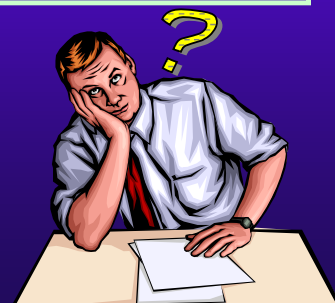
初めて大阪府電子調達システムを利用する方も安心できるよう、専門知識を有する技術者が操作方法などについて電話でアドバイスします。

ヘルプデスクでは、事後に、お問い合わせやご連絡をする場合がありますので、最初に、氏名と電話番号（携帯番号を除く）をお聞きします。あらかじめ、ご了承ください。また、氏名、電話番号の個人情報は、お問い合わせの対応以外の目的では利用しません。

電話番号： 06 - 6448 - 9920
(9:00 ~ 17:30 土曜・日曜・祝日をのぞく)

(例えばこんなときに...)

- ・画面の操作がわからなくなった。
- ・送信ボタンを押すとエラーが出る。アドバイスして欲しい。



212